

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова Правління		Сьомін Ігор Михайлович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	29.04.2015
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАДЄЖДА"

2. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

00383295

4. Місцезнаходження

Дніпропетровська , 50102, м.Кривий Ріг, вул.27-го Партз'їзду буд.10

5. Міжміський код, телефон та факс

(0564) 93 66 30 (0564) 93 66 30

6. Електронна поштова адреса

nadezhda@lesaffre.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		27.04.2015
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	Відомості НКЦПФР № 81 (2085)	29.04.2015
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	www.lesaffre.ua/nadejda	29.04.2015
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на	

кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки

Емітент послугами рейтингового агенства не користується (згідно ст.4 ЗУ "Про державне регулювання ринку цінних паперів"); до будь-яких об'єднань підприємств не належить; участі у створенні юридичних осіб емітент не приймав; в звітному році емітент не нараховував та не виплачував дивіденди, посада корпоративного секретаря в Товаристві відсутня - інформація не заповнюється. Емісій цінних паперів, крім акцій у Товаристві за період діяльності не було, інформація заповнюється лише про акції, у звітному періоді викупу власних акцій емітент не здійснював. ПАТ "НАДСЖДА" не займається видами діяльності, що класифікується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності; боргових цінних паперів підприємство не випускало; іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН не випускало. Товариство складає звітність відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерської звітності; випуск цільових облігацій, виконання за якими забезпечено об'єктами нерухомості не здійснювало.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАДЄЖДА"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A00 №425074

3. Дата проведення державної реєстрації

13.04.1994

4. Територія (область)

Дніпропетровська

5. Статутний капітал (грн)

101325000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

162

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

10.89 Виробництво інших харчових продуктів, н.в.і.у

47.11 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами

46.39 Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами

10. Органи управління підприємства

Інформація акціонерними товариствами не заповнюється.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "УкрСиббанк"

2) МФО банку

351005

3) поточний рахунок

26000134073300

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ «Промінвестбанк»

5) МФО банку

300012

б) поточний рахунок

26009619939451

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів"	АЕ №179508	06.09.2012	Державна служба України з контролю за наркотиками	06.09.2017
Опис	Прогнозів емітента стосовно продовження терміну ліцензії поки що немає.			

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Компані Де Левюр Лесафр/Compagnie Des Levures Lesaffre	456504828	59700Франція Gabriel Peri Marcq En Baroeul-France	99.9437
ТОВ "ЛЕСАФР" УКРАЇНА"	30723648	01103 м.Київ Залізничне шосе, 47	0.0178
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Учасники фізичні особи	---		0.0385
Усього			100.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента**6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

1) посада

Голова Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Крюков Андрій Анатолійович (до 24.04.2014 року)

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

АЕ 711818 24.06.1997 Жовтневим РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській обл

4) рік народження**

1976

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Лакталіс Україна" Виконавчий директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

30.07.2013 Особа обрана строком на один рік до 06.08.2014 року (повноваження припинено 24.04.2014 року)

9) Опис

Голова Правління організує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань. Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства; уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення Загальних зборів та Наглядової Ради, представляти Товариство в його відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі іноземними, українськими та іноземними громадянами та будь-якими іншими третіми сторонами; вести переговори та укласти будь-які правочини, договори (контакти тощо) від імені Товариства, у тому числі зовнішньоекономічні. Голова Правління відповідає за ефективну діяльність Правління і Товариства в цілому, координацію діяльності Правління із Наглядовою радою та іншими колегіальними органами. Голова Правління має право надавати пропозиції Загальним зборам та Наглядовій раді за всіма напрямками діяльності Товариства. Компетенції Голови Правління передбачені Статутом Товариства. Голова Правління непогашеної судимості за корисливі та посадові не має. Вперше був обраний на посаду Голови правління рішенням Наглядової ради 06.08.2010 року. Згідно Протоколу Наглядової ради від 30.07.2013 року був переобраний на посаду Голови Правління строком до 06.08.2014 року. Рішенням Наглядової ради повноваження посадової особи припинено від 24.04.2014 року.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Філіп Шантлу / CHANTELOUP Philippe

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

01BD 92759 19.11.2001 Префектура півночі, Франція

4) рік народження**

1958

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

23

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Компанія "Самфлекс" технічний директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на три роки до 25.04.2017 року

9) Опис

Правління здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених чинним законодавством, Статутом та Положенням про правління.

Член Правління непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Згідно Протоколу засідання Наглядової ради від 30.07.2013 був переобраний на посаду строком до 06.08.2014 року. Рішенням Наглядової Ради від 24.04.2014 року повноваження особи на посаді члена Правління продовжено строком на 3 роки до 25.04.2017 року.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Правління

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ален Дьєваль /Alain Dieval

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

09AI 73977 09.03.2009 Посольством Франції в Угорщині

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища, спеціальність інженера харчової промисловості

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

До обрання на посаду Члена Правління Ален Дьєваль /Alain Dieval займав наступні посади: - Завідувач виробництвом Лесаффр Польща протягом періоду липень 1994 - грудень 1998 рр; - Технічний директор Лесаффр Польща протягом періоду січень 1999 - грудень 2004 рр; - Технічний директор Лесаффр Угорщина протягом періоду травня 2005 - липень 2009 рр; - Генеральний директор Лесаффр Польща і Регіона від вересня 2010 року по теперішній час.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Обраний терміном на 3 роки до 25.04.2017 року

9) Опис

Згідно Протоколу Засідання наглядової ради ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НАДЄЖДА" від 30.07.2013 року Алена Дьєваля/Alain Dieval обрано на посаду Члена Правління. Правління здійснює управління поточною діяльністю Товариства. До компетенції Правління належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім

питань, що законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Правління підзвітне Загальним зборам і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених чинним законодавством, Статутом та Положенням про правління. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, цінними паперами ПАТ "НАДСЖДА" не володіє. Рішенням Наглядової Ради від 24.04.2014 року повноваження особи на посаді члена Правління продовжено строком на 3 роки до 25.04.2017 року.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Жером Лебріє / LEBRIEZ Jerome

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

10AF 1600889 18.02.2010 Консульство Франції в м.Москва, Росія

4) рік народження**

1970

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

14

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "Лесафр Україна" генеральний директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) був обраний на посаду Члена Наглядової ради строком на три роки та згідно Протоколу засідання Наглядової ради від 30.07.2013 року був обраний на посаду Голови Наглядової ради. За підсумками голосування на загальних зборах акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014р) особа була переобрана на посаду Члена Наглядової ради строком на три роки. Згідно Протоколу засідання Наглядової ради від 24.04.2014 року був обраний на посаду Голови Наглядової ради. Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і, в межах своєї компетенції, контролює та регулює діяльність Правління. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його затвердження рішенням Загальних зборів. Винагороду за діяльність не призначено. Права, обов'язки та виключні компетенції члена Наглядової ради передбачені Статутом, Положенням про Наглядову раду.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компані Де Левюр Лесафрр/ Compagnie Des Levures Lesaffre

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

456504828

4) рік народження**

0

5) освіта**

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

Особа обрана на посаду члена Наглядової ради рішенням загальних зборів, що відбулися 07 квітня 2011 року (Протокол №27). Переобрана на посаду рішенням загальних зборів акціонерів 24.04.2012 року (Протокол №29). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) та за підсумками голосування на загальних зборах акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014р) особа була переобрана на посаду.

Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і, в межах своєї компетенції, контролює та регулює діяльність Правління. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його затвердження рішенням Загальних зборів. Винагороду за діяльність не призначено. Права, обов'язки та виключні компетенції члена Наглядової ради передбачені Статутом, Положенням про Наглядову раду.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Корін Вішневські / Corinne Wisniewski

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

08CH 74667 15.07.2008 Префектурв півночі, Франція

4) рік народження**

1959

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

До обрання особа працювала в Компанії "Самфлекс".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

Обрана на посаду Голови Наглядової ради рішенням загальних зборів, що відбулися 05 жовтня 2011 року (Протокол №28). Переобрана на посаду рішенням загальних зборів акціонерів 24.04.2012 року (Протокол №29). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) та за підсумками голосування загальних зборів акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014 року) був переобраний на посаду.

Непогашеної судимості не має. Голова наглядової ради обирається та відкликається Загальними зборами. Голова Наглядової ради: - організовує роботу Наглядової ради; - скликає засідання Наглядової ради та головує на них; - організовує на засіданнях ведення протоколу, забезпечує зберігання протоколів наглядової ради; - відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів; - здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та Положенням про Наглядову раду. Винагорода не призначена.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Гійом Анн/Guillaume Nanne

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

05TV 92080 11.05.2005 Префектура півночі, Франція

4) рік народження**

1968

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

12

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

До призначення особа працювала в Компанії "Содерс".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

Обраний на посаду члена Наглядової ради рішенням загальних зборів, що відбулися 07 квітня 2011 року (Протокол №27). Переобраний на посаду рішенням загальних зборів акціонерів 24.04.2012 року (Протокол №29). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) та за підсумками голосування загальних

зборах акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014 року) був переобраний на посаду.

Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і, в межах своєї компетенції, контролює та регулює діяльність Правління. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його затвердження рішенням Загальних зборів. Винагороду за діяльність не призначено. Права, обов'язки та виключні компетенції члена Наглядової ради передбачені Статутом, Положенням про Наглядову раду. Не погашеної судимості не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради (до 24.04.2014 року)

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

ТОВ "ЛЕСАФФР УКРАЇНА"

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

30723648

4) рік народження**

0

5) освіта**

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

12.04.2013 Особа обрана терміном на 3 роки до 12.04.2016 року (повноваження припинені 24.04.2014 року)

9) Опис

Особа обрана на посаду члена Наглядової ради рішенням загальних зборів, що відбулися 07 квітня 2011 року (Протокол №27). Переобрана на посаду рішенням загальних зборів акціонерів 24.04.2012 року (Протокол №29). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) особа була переобрана на посаду. Але за результатами голосування загальних зборів акціонерів 24.04.2014 року повноваження особи були припинені у зв'язку зміни кількісного складу Наглядової ради.

Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і, в межах своєї компетенції, контролює та регулює діяльність Правління. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його затвердження рішенням Загальних зборів. Винагороду за діяльність не призначено. Права, обов'язки та виключні компетенції члена Наглядової ради передбачені Статутом, Положенням про Наглядову раду.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Віта Шевчук

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СН 449719 24.04.1997 Дарницьким РУГУ МВС України в м.Києві

4) рік народження**

1971

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

14

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Головний бухгалтер ТОВ "Лесафр Україна"

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

Обрана на посаду члена Ревізійної комісії рішенням загальних зборів акціонерів, що відбулися 07 квітня 2011 року (Протокол №27). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) та за підсумками голосування загальних зборів акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014 року) була переобрана на посаду.

Непогашеної судимості не має. Ревізійна комісія здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Ревізійна комісія: - контролює дотримання Товариством законодавства України, - розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам, - щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року, - вносить на загальні збори або Наглядній раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства та захисту інтересів клієнтів. Винагорода не призначена. Серед членів Ревізійної комісії Голову не обрано.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Бернар Мілі/ Bernar Millie

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

11AA 72555 18.01.2011 Консульство Франції в м.Санкт Петербург, Росія

4) рік народження**

1960

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

27

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Компанія "Шаржер" Фінансовий директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

Обраний на посаду члена Ревізійної комісії рішенням загальних зборів акціонерів, що відбулися 07 квітня 2011 року (Протокол №27). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) та за підсумками голосування загальних зборів акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014 року) був переобраний на посаду.

Непогашеної судимості не має. Ревізійна комісія здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Ревізійна комісія: - контролює дотримання Товариством законодавства України, - розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам, - щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року, - вносить на загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства та захисту інтересів клієнтів. Винагорода не призначена. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Серед членів Ревізійної комісії Голову не обрано.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Крістоф Можено/Christophe Mogenot (до 24.04.2014 року)

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

04AE 76322 21.04.2004 Міністерством внутрішніх справ, відділ по питанням громадян Франції за кордоном та іноземних гром-н

4) рік народження**

0

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

До призначення на посаду члена Ревізійної комісії перебував на посаді спеціаліста з управління обліку магазину-складу компанії Леруа Мерлен (Leroy Merlin).

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

12.04.2013 Особа обрана терміном на 3 роки до 12.04.2016 року (повноваження припинені 24.04.2014 року)

9) Опис

Обраний на посаду члена Ревізійної комісії рішенням загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року). За результатами загальних зборів акціонерів, що відбулися 12.04.2013 року (Протокол №30 від 12.04.2013 року) був переобраний на посаду. Повноваження посадової особи припинені згідно рішення Загальних зборів акціонерів від 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2015 року). Непогашеної судимості не має. Ревізійна комісія здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Ревізійна комісія: - контролює дотримання Товариством законодавства України, - розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам, - щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року, - вносить на загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства та захисту інтересів клієнтів. Винагорода не призначена. Серед членів Ревізійної комісії Голову не обрано.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Арцишевський Войцех / ARCISZEWSKI Wojciech (від 24.04.2014 року)

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

AUY 034399 -

4) рік народження**

1958

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

14

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

До 2013 року особа обіймала посаду головного бухгалтера в АТ "ЛЕСАФФР ПОЛЬЩА" з 2013 року особа обіймала посаду директора АТ "ЛЕСАФФР ПОЛЬЩА".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 24.04.2017 року

9) Опис

Обраний на посаду члена Ревізійної комісії рішенням загальних зборів акціонерів, що відбулися 24.04.2014 року (Протокол №31 від 24.04.2014 року). Непогашеної судимості не має. Ревізійна комісія здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства. Ревізійна комісія підзвітна Загальним зборам. Ревізійна комісія: - контролює дотримання Товариством законодавства України, - розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції Загальним зборам, - щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновок про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності за підсумками попереднього (звітного) року, - вносить на загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства та захисту інтересів клієнтів. Винагорода не призначена. Серед членів Ревізійної комісії Голову не обрано.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Самчик Людмила Василівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - особа не надала згоду на розкриття паспортних даних

4) рік народження**

1970

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

3

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Заступник головного бухгалтера ПАТ "НАДЄЖДА".

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

17.04.2012 безстроково

9) Опис

Призначена на посаду головного бухгалтера згідно наказу Голови Правління Крюкова А.А. №94-к від 17.04.2012 року. Права та обов'язки передбачені Посадовою інструкцією головного бухгалтера, згідно якої задачі та обов'язки: 1. очолює роботу по забезпеченню порядку проведення інвентаризації, контроль за проведенням операцій по дотриманню технологій обробки бухгалтерської інформації та порядку документообороту; 2. забезпечує: раціональну організацію бухгалтерського обліку і звітності на підприємстві; формування та своєчасно відображення повної та достовірної бухгалтерської інформації про діяльність підприємства, його майновий стан, доходи та видатки; розробку та здійснення дій, направлених на укріплення фінансової дисципліни; законність, своєчасність та правильність оформлення документів; складення балансу та оперативних звітів про доходи та видатки засобів, про використання бюджету, іншої статистичної звітності, подання їх до відповідних органів; 3. організовує: облік фінансових, розрахункових та кредитних операцій, своєчасне відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних їх рухом; 4. здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних та

бухгалтерських документів, розрахунків та платіжних зобов'язань. Головний бухгалтер відноситься до категорії керівників; на посаду приймається особа, яка має вищу освіту та стаж роботи на посаді заступника головного бухгалтера не менше 3-х років. Головний бухгалтер підвітний Голові Правління. непогашеної судимості не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Правління (від 24.04.2014 року)

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сьомін Ігор Михайлович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

- - особа не надала згоду на розкриття паспортних даних.

4) рік народження**

1974

5) освіта**

Вища

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Від 2009 року займає посаду Генерального директора ТОВ «ЛЕСАФФР УКРАЇНА» (УКРАЇНА, 01103, М.КИЇВ, ЗАЛІЗНИЧНЕ ШОСЕ, 47) до теперішнього часу.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

24.04.2014 Особа обрана терміном на 3 роки до 25.04.2017 року

9) Опис

Призначений на посаду Рішенням Наглядової ради Товариства від 24.04.2014р. Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань. Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства; уповноважений керувати поточними справами Товариства, виконувати рішення Загальних зборів та Наглядової Ради, представляти Товариство в його відносинах з державними органами, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі іноземними, українськими та іноземними громадянами та будь-якими іншими третіми сторонами; вести переговори та укладати будь-які правочини, договори (контакти тощо) від імені Товариства, у тому числі зовнішньоекономічні. Голова Правління відповідає за ефективну діяльність Правління і Товариства в цілому, координацію діяльності Правління із Наглядовою радою та іншими колегіальними органами. Голова Правління має право надавати пропозиції Загальним зборам та Наглядовій раді за всіма напрямками діяльності Товариства. Компетенції Голови Правління передбачені Статутом Товариства. Голова Правління непогашеної судимості за корисливі та посадові не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління	Крюков Андрій Анатолійович (до 24.04.2014 року)	АЕ 711818 24.06.1997 Жовтневим РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській обл.	0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Компані Де Левюр Лесафр/ Compagnie Des Levures Lesaffre	456504828	9644573	99.9437	9644232	0	341	0
Член Наглядової ради	Корін Вішневські / Corinne Wisniewski	008CH 74667 15.07.2008 Префектура півночі, Франція	1	0.00001	1	0	0	0
Член Наглядової ради	Гійом Анн/Guillaume Hanne	05TV 92080 11.05.2005 LE PREFET DU NORD	1	0.00001	1	0	0	0
Член Наглядової ради	ТОВ "ЛЕСАФФР Україна" (до 24.04.2014 року)	30723648	1721	0.0178	1721	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Бернар Мілі/ Bernar Millie	11AA 72555 18.01.2011 Консульство Франції в м.Санкт Петербург, Росія	0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Віта Шевчук	CH 449719 24.04.1997 Дарницьким РУГУ МВС України в м.Києві	0	0.000000000000	0	0	0	0
Член Правління	Філіп Шантлу / CHANTELOUP Philippe	01BD 92759 19.11.2001 Префектура півночі, Франція	0	0.000000000000	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Жером Лебріє / LEBRIEZ Jerome	10AF 160089 18.02.2010 Консульство Франції в м.Москва, Росія	0	0.000000000000	0	0	0	0
Головний	Самчик Людмила	особа не надала згоду на	0	0	0	0	0	0

бухгалтер	Василівна	розкриття паспортних даних							
Член Ревізійної комісії	Крістоф Можено/Christophe Mogenot (до 24.04.2014 року)	04AE 76322 21.04.2004 Міністерством внутрішніх справ, відділ по питанням громадян Франції за кордоном та іноземних громадян	0	0	0	0	0	0	0
Член Правління	Ален Дьєваль /Alain Dieval	09AI 73977 09.03.2009 Посольством Франції в Угорщині	0	0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Арцишевський Войцех / ARCISZEWSKI Wojciech (від 24.04.2014 року)	AUY 034399 -	0	0	0	0	0	0	0
Голова Правління	Сьомін Ігор Михайлович	-- особа не надала згоду на розкриття паспортних даних	0	0	0	0	0	0	0
Усього				9646296	99.96152	9645955	0	341	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
Компані Де Левюр Лесафр/Compagnie Des Levures Lesaffre	456504828	59700 Франція 137 Rue Gabriel Peri Marcq En Baroeul	9644573	99.9437	9644232	0	341	0	
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій					
				прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника		
Усього				9644573	99.9437	9644232	0	341	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	24.04.2014	
Кворум зборів**	99.96	
Опис	<p>Згідно Протоколу №31 чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "НАДСЖДА" від 24 квітня 2014 року:</p> <p>Місце проведення загальних зборів: Україна, м.Кривий Ріг, вул.27-го партз'їзду, 10, зал засідань (б/н). Дата проведення загальних зборів: Дванадцять квітня дві тисячі тринадцятого року. Час початку реєстрації учасників зборів: 09 год.00 хв. Час закінчення реєстрації учасників зборів: 09 год.45 хв. Час відкриття зборів: 10 год.00 хв.</p> <p>Голова реєстраційної комісії чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "НАДСЖДА" Акопян О.Є. повідомила учасників зборів, що реєстрацію акціонерів та їх представників, які прибули на загальні збори акціонерів ПАТ "НАДСЖДА", провадила реєстраційна комісія (договір №12 від 18.03.2014р.), в наступному складі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Акопян О.Є. - Голова комісії 2. Дрьоміна О.В. - Член комісії 3. Путіло Є.В. - Член комісії <p>Голова реєстраційної комісії Акопян О.Є. доповіла, що реєстрацію акціонерів та їх представників, які прибули для участі в загальних зборах акціонерів ПАТ "НАДСЖДА", здійснено у відповідності з переліком акціонерів ПАТ "НАДСЖДА", складеним на дату обліку - 17 квітня 2014 року, наданим депозитарієм ПАТ "НДУ".</p> <p>За даними переліку акціонерів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах: 452, яким належать у сукупності 9 645 955 голосуючих акцій Товариства. <p>В термін, визначений для реєстрації зареєструвалося 4 акціонери (їх представників) з загальною кількістю голосів 9 645 955, що складає 99,96% від загальної кількості голосів акціонерів, які мають право голосу на загальних зборах акціонерів ПАТ "НАДСЖДА".</p> <p>У відповідності до ст.41 Закону України "Про акціонерні товариства" кворум для проведення зборів досягнуто, збори є правомочними. Голова реєстраційної комісії Акопян О.Є. оголосила загальні збори акціонерів відкритими.</p> <p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про обрання ТОВ "АФТ", як особи, що виконує повноваження лічильної комісії Товариства, для роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на загальних зборах. Затвердження умов договору на виконання повноважень лічильної комісії. 2. Про обрання Голови та секретаря Загальних зборів Товариства, затвердження регламенту роботи Загальних зборів Товариства. 3. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства, звіту Правління Товариства, звіту ревізійної комісії Товариства за 2013 рік. 4. Про розподіл прибутку і збитків Товариства за 2013 рік. 5. Про затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариством. 6. Про прийняття рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства. 7. Про прийняття рішення про визначення кількісного складу Наглядової ради Товариства. 8. Про обрання членів Наглядової ради Товариства. 9. Затвердження умов договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради Товариства (в т.ч. встановлення розміру їх винагороди). 10. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з Головою та членами Наглядової ради Товариства. 11. Про прийняття рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії Товариства. 12. Про обрання членів Ревізійної комісії Товариства. 13. Затвердження умов договорів, що укладатимуться з Головою та членами Ревізійної комісії Товариства (в т.ч. встановлення їх винагороди). 14. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з Головою та членами Ревізійної 	

комісії Товариства.

По першому питанню Порядку денного збори прийняли наступне рішення: Обрати ТОВ "АФТ", як особу, що виконує повноваження лічильної комісії Товариства, для роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на загальних зборах. у складі Акоюн О.Є., Дрьоміна О.В., Путіло Є.В. Затвердити умови договору на виконання повноважень лічильної комісії.

По другому питанню Порядку денного збори прийняли наступне рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2013 рік.

По третьому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: Прийняти до відома (затвердити) звіт Наглядової ради Товариства, звіт Правління Товариства, звіт ревізійної комісії Товариства за 2013 рік задовільно.

По четвертому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: 6671 тис.грн результату 2013 року - спрямувати у нерозподілений прибуток.

По п'ятому питанню порядку денного збори прийняли рішення: затвердити принципи (кодекс) корпоративного управління Товариством.

По шостому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: Дostroково припинити повноваження членів Наглядової ради Товариства з дати прийняття такого рішення.

По сьомому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: Визначити кількісний склад Наглядової ради Товариства - 4 особи.

По восьмому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: за результатами голосування до складу Наглядової ради Товариства обрано наступних осіб:

- Гійом Ан / HANNE Guillaume
- Корін Вішневскі / WISNIEWSKI Corinne
- Жером Лебріє / LEBRIEZ Jerome
- "Компані де Левюр Лесафр" / COMPAGNIE DES LEVURES LESAFFRE

По дев'ятому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: затвердити оголошені умови договорів, що укладатимуться з Головою та членами Наглядової ради Товариства. встановити, що такі договори укладатимуться на безоплатній основі.

По десятому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: обрати Секретаря загальних зборів акціонерів ПАТ "НАДСЖДА" Ковалю О.О., як особу, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з Головою та членами Наглядової ради товариства.

По одинадцятому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: достроково припинити повноваження членів Ревізійної комісії з дати прийняття такого рішення.

По дванадцятому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: за результатами голосування до складу Ревізійної комісії Товариства обрано наступних осіб:

- Віта Шевчук / SHEVCHUK VITA
- Арцишевський Войцех / ARCISZEWSKI WOJCIECH
- Бернар Мілі / MIKKIE BERNARD

По тринадцятому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення: затвердити оголошені умови договорів, що укладатимуться з Головою та членами Ревізійної комісії Товариства. Встановити, що такі договори укладатимуться на безоплатній основі.

По чотирнадцятому питанню порядку денного збори прийняли наступне рішення : обрати секретаря чергових загальних зборів акціонерів ПАТ "НАДСЖДА" - Ковалю О.О., як особу, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з Головою та членами Ревізійної комісії Товариства.

Голова Зборів Дикий І.А. повідомив, що всі питання порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства вичерпано, ніяких скарг, пропозицій та зауважень щодо ведення зборів не надходило. Збори о 10 годині 30 хвилин оголошені закритими.

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АФТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	32633174
Місцезнаходження	50002 Україна Дніпропетровська - м.Кривий Ріг вул.Кобилянського,219
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286563
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	(80564)404-14-42
Факс	(80564)404-14-42
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	ТОВ "АФТ" (Депозитарна установа), згідно договору №1з/10 від 01.10.2010р, надає ПАТ "НАДЄЖДА" послуги щодо відкриття та ведення рахунків у цінних паперах власникам, які є зареєстрованими особами в реєстрі власників іменних цінних паперів на дату припинення ведення реєстру, зберігання цінних паперів на цих рахунках.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ Аудиторська фірма "Форум"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	23070374
Місцезнаходження	53060 Україна Дніпропетровська Криворізький селище Лозуватка вул.Леніна, 9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	0733
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.04.2012
Міжміський код та телефон	0564260905
Факс	0564262586
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Аудитор (аудиторська фірма) надає аудиторські послуги ПАТ "НАДЄЖДА" про достовірність фінансової звітності, згідно договору.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 м. Київ - м.Київ вул.Б.Грінченка буд.3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 581323

Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	21.04.2008
Міжміський код та телефон	(044) 377-70-16
Факс	(044) 279-12-49
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Депозитарій надає ПАТ "НАДСЖДА" послуги щодо обслуговування випуску цінних паперів Емітента: прийом на зберігання від Емітента глобального(их) тимчасового(их) сертифікату(ів) випуску(ів) цінних паперів Емітента, відкриття та ведення рахунку Емітента у цінних паперах на основі договору про обслуговування випуску цінних паперів.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
03.09.2010	106/04/1/10	Дніпропетровське ТУ Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку України	UA 4000086094	Акція привілейована бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10.500	424	4452.000	0.004393782
Опис		Емітовані акції в лістингу фондової біржі не перебувають. ПАТ "НАДСЖДА", як емітент, не здійснює торгівлю цінними паперами на внутрішньому та зовнішньому ринках.							
19.07.2012	540/1/11	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку України	UA 4000086086	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	10.500	9649576	101320548	99.9956062
Опис		Цінні папери в лістингу на фондових біржах не перебувають. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 05 жовтня 2011 р (Протокол №28) про збільшення розміру статутного капіталу Товариства шляхом збільшення кількості акцій існуючої номінальної вартості за рахунок додаткових внесків ПАТ "НАДСЖДА" здійснив додатковий випуск іменних простих акцій бездокументарної форми випуску номінальної вартості 10,50 грн в кількості 960000 штук, загальна номінальна вартість 100800000 грн.							

XI. Опис бізнесу

Закрите акціонерне товариство "НАДСЖДА" засноване відповідно до рішення Установчих зборів від 11.04.1994 р. шляхом об'єднання майнових вкладів засновників (згідно з Законами України "Про господарські товариства" та "Про підприємства в Україні" та зареєстроване рішенням №117/4 від 13.04.94р виконкому Криворізької міської Ради народних депутатів). Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 13.04.1994 р №1227120000003031. Товариство створене і здійснює діяльність на основі Цивільного кодексу України, господарського кодексу України, Законів України, "Про акціонерні товариства", "Про цінні папери та фондовий ринок", інших актів законодавства України. Згідно рішення загальних зборів акціонерів від 07 квітня 2011 р (Протокол №27) найменування (тип) Товариства "НАДСЖДА" на Публічне акціонерне товариство "НАДСЖДА".

ПАТ "НАДСЖДА" розташоване в південній частині міста Кривого Рогу на земельній ділянці загальною площею 9,9842 га. Організаційно-правова форма: акціонерне товариство; тип - публічне акціонерне товариство. Органами управління є: загальні збори акціонерів, Правління, Наглядова рада. Органами контролює Ревізійна Комісія.

Дочірних підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів немає. Виробничі потужності знаходяться за юридичною адресою: 50102, м.Кривий Ріг, вул.27 Партз'їзду, 10.

Публічне акціонерне товариство "НАДСЖДА" створене на базі Криворізького дріжджового заводу. Починаючи з 2003 року Товариство входить до складу Групи Лесафр, що нараховує 48 промислових об'єктів, 62 комерційні структури у багатьох країнах світу і є визнаним світовим лідером у сфері виробництва дріжджів.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в 2014 році 162 чол., за сумісництвом - 1 ; на умовах неповного робочого часу працювали 9 , ФОП – 10 950,3 тис. грн. (загальний 11 251,0 тис.грн.). ФОП в 2014 році зменшився відносно 2013 року на 881,547 тис.грн при у зв'язку зі зменшенням чисельності штатних працівників. Цільової кадрової програми підприємство не має. Зусилля кадрової служби направлені на забезпечення поточних потреб виробництва кадрами, кваліфікація яких відповідає операційним вимогам виробництва.

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Емітент у звітному році не проводив спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Пропозицій щодо реорганізації збоку третіх осіб протягом звітнього року не надходило.

Облікова політика підприємства затверджена Наказом № 47 від 30.12.2011р.

При веденні бухгалтерського обліку Товариство дотримується наступних принципів:

- до основних засобів відносити активи, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року, вартісна оцінка яких дорівнює або перевищує 2500 грн. без ПДВ;
- до малоцінних необоротних активів відносити матеріальні цінності, строк очікуваного корисного використання яких більше одного року, а первинна вартість менше 2500 грн. без ПДВ;
- оцінку основних засобів здійснювати за історичною собівартістю;
- застосовувати прямолінійний метод амортизації основних засобів;

- амортизацію (знос) малоцінних необоротних активів і бібліотечних фондів нараховувати в розмірі 100% від їх вартості в першому місяці використання;
- оцінку нематеріальних активів здійснювати за собівартістю;
- оцінку вибуття запасів проводити за методом - середньозваженої собівартості;
- резерв сумнівних боргів визначати за методом застосування коефіцієнта сумнівності. Величину резерву сумнівних боргів визначати як суму добутоків поточної дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги відповідної групи на коефіцієнт сумнівності;
- станом на кожну звітну дату створювати наступні види резервів під забезпечення наступних витрат:
 - знецінення запасів;
 - на виплату пільгових пенсій;
 - на забезпечення виплат по судових позовах;
 - забезпечення виплат відпусток;
 - забезпечення виплат персоналу у вигляді премії;
 - забезпечення виплат податків і зборів на ФОП;
 - резерв під забезпечення інших витрат.

На протязі звітного періоду облікова політика підприємства не змінювалась, консолідація фінансових звітів не проводилась.

Основним видом діяльності ПАТ «НАДСЖДА» є виробництво пресованих хлібопекарських та спиртових дріжджів. Меляса бурякова є основною сировиною, що використовується для виробництва дріжджів.

Власні виробничі потужності знаходяться за юридичною адресою: 50102, м. Кривий Ріг, вул.27 Партз'їзду, 10.

Товариство реалізує свою продукцію переважно в Україні. Експорт займає не значну частку від загальних обсягів продажу.

Склад основних постачальників сировини, матеріалів та послуг не змінився в порівнянні з минулим роком. Меляса та інші інгредієнти для виробництва дріжджів, придбається у вітчизняних виробників.

Основним покупцем продукції ПАТ «НАДСЖДА» є ТОВ «Лесафр Україна».

Основні ризики в діяльності емітента: нестабільна економічна і політична ситуація в Україні і як наслідок високі ціни на всі матеріально-технічні ресурси, що призводить до виробництва продукції з високою собівартістю.

Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу: ПАТ «НАДСЖДА» виробляє якісну, екологічно-чисту продукцію, що дає можливість в умовах жорсткої конкуренції утримувати частину ринку.

Основні придбання 2014 року ПАТ «НАДСЖДА» пов'язані із закупками меляси, енергоносіїв, матеріалів та послуг виробничого призначення. Крім того, в 2014 році частину власних коштів в розмірі 13 966,0 тис. грн. витрачено на капітальні інвестиції для реалізації проектів, пов'язаних з проведенням реконструкції, модернізації і технічного переоснащення виробництва. Всі придбання здійснені виключно за рахунок власних коштів ПАТ «НАДСЖДА».

У звітному році Товариством правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або виконавчого органу не здійснювалися. Дочірніх/залежних підприємств та відокремлених підрозділів емітент не має.

В 2014 році ПАТ «НАДСЖДА» продовжувало реалізацію програми щодо модернізації та

технічного переоснащення виробничих потужностей, впровадження нових технологій, але нестабільна економічна ситуація і різке знецінення гривні стали причиною призупинення частини інвестиційних проектів.

В минулому році проводились роботи по ремонту виробничих приміщень цеху ферментації, роботи по реконструкції очисних споруд, придбавалось виробниче обладнання.

Як і в минулому році частина складського приміщення надається в оренду.

Обмежень на використання основних засобів немає.

Твариство використовує доброякісну і екологічно чисту сировину, тому не має значного впливу на погіршення стану навколишнього середовища; екологічні питання, що можуть позначитись на використанні активів відсутні.

На діяльність емітента впливають загальноекономічна нестабільність в країні. Ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень висока.

В звітному році штрафні санкції до емітента не застосовувалися.

Фінансування діяльності господарства проводиться за рахунок власних коштів та залучення коштів на фінансування купівлі майна та товарів за власні кошти.

На кінець звітного періоду невиконані договори, пов'язані з діяльністю емітента були пролонговані на наступний рік.

На наступні роки Товариство планує здійснювати заходи, направлені на підтримку та розширення виробництва, реконструкцію основних засобів, поліпшення фінансового стану, а саме - залучення нових клієнтів, зменшення собівартості продукції шляхом введення модернізованої техніки.

В звітному році проводилося поліпшення діючих основних засобів і придбання або спорудження нових.

У звітному році емітент брав участь у наступних судових справах:

- 1.Справа № 2а-11834/10/0470 за позовом ПАТ „НАДЄЖДА” до Південної МДПІ у м. Кривому Розі про скасування податкового повідомлення-рішення. Ухвалою ВАСУ від 01.12.2014р. задоволено касаційну скаргу Південної МДПІ у м. Кривому Розі, залишено в силі рішення суду першої інстанції, яким ПАТ «НАДЄЖДА» відмовлено в задоволенні позову.
- 2.Справа № 804/11477/13-а за позовом ПАТ „НАДЄЖДА” до Південної МДПІ у м. Кривому Розі про скасування податкового повідомлення-рішення. Ухвалою Дніпропетровського апеляційного адміністративного суду від 16.12.2014р. апеляційну скаргу ПАТ «НАДЄЖДА» залишено без задоволення. Ухвалою ВАСУ від 24.03.2015р. відкрито касаційне провадження у справі. Дата та час розгляду справи не призначалися.
- 3.Справа № 904/8330/14 за позовом ПАТ «НАДЄЖДА» до Фонду державного майна України про визнання права власності на нерухоме майно. Справа розглядається Господарським судом м. Києва.

Підприємство має високий рівень ліквідності. Значення показників фінансової стійкості свідчить про високий рівень фінансової незалежності від зовнішніх кредиторів, діяльність підприємства у 2014р. була ефективною - отримано прибуток у сумі 2235 тис. грн.

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	68820	73354	843	843	69663	74197
будівлі та споруди	47304	50392	0.000	0.000	47304	50392
машини та обладнання	20374	21972	0.000	0.000	20374	21972
транспортні засоби	780	564	0.000	0.000	780	564
інші	362	426	0.000	0.000	362	426
2. Невиробничого призначення:	0	0	0.000	0.000	0	0
будівлі та споруди	0	0	0.000	0.000	0	0
машини та обладнання	0	0	0.000	0.000	0	0
транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
інші	0	0	0.000	0.000	0	0
Усього	68820	73354	843	843	69663	74197
Опис	<p>При веденні бухгалтерського обліку Товариство дотримується наступних принципів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до основних засобів відносити активи, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року, вартісна оцінка яких дорівнює або перевищує 2500 грн. без ПДВ; - до малоцінних необоротних активів відносити матеріальні цінності, строк очікуваного корисного використання яких більше одного року, а первинна вартість менше 2500 грн. без ПДВ; - оцінку основних засобів здійснювати за історичною собівартістю; - застосовувати прямолінійний метод амортизації основних засобів; - амортизацію (знос) малоцінних необоротних активів і бібліотечних фондів нараховувати в розмірі 100% від їх вартості в першому місяці використання; - оцінку нематеріальних активів здійснювати за собівартістю. <p>До основних засобів відносяться активи, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року, вартісна оцінка яких дорівнює або перевищує 1000 грн. без ПДВ. Оцінка основних засобів здійснюється за справедливою вартістю з використанням моделі переоцінки. Первісна вартість основних засобів на кінець звітної періоду становить 106646 тис.грн, на початок звітної року показник становив 96956 тис.грн. Знос основних засобів на кінець звітної року склав 33292 тис.грн, на початок звітної року становив 28136 тис.грн.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	135388	133353
Статутний капітал (тис. грн.)	101325	101325

Скоригований статутний капітал (тис. грн)	101325	101325
Опис	Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку N 2 "Баланс", затвердженого наказом Міністерства фінансів України 07.02.13 р. N 73, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України за №336/22868. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів 135388 (тис.грн.) більше статутного капіталу 101325 (тис.грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0.000	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.000	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0.000	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.000	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.000	X	X
за векселями (всього)	X	0.000	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0.000	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.000	X	X
Податкові зобов'язання	X	88	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.000	X	X
Інші зобов'язання	X	315	X	X
Усього зобов'язань	X	8931	X	X
Опис:	До поточних зобов'язань відноситься: поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 2421 тис.грн, поточні зобов'язання за розрахунками: розрахунки з бюджетом 88 тис.грн, зі страхування 88 тис.грн, з оплати праці 215 тис.грн; поточні забезпечення 5804 тис.грн, інші поточні зобов'язання - 315 тис.грн. Зобов'язання емітента за звітний рік зменшилися у порівнянні з попереднім на 4403 тис.грн.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
24.04.2014	25.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «ФОРУМ»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	23070374
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	53020, Дніпропетровська обл., Криворізький р-н, с. Лозуватка, вул. Леніна, 9
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	0733 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	223 серія П № 000223 28.07.2014 до 30.11.2015
Текст аудиторського висновку (звіту)	

**АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК
(ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)
щодо фінансової звітності
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «НАДСЄЖДА»
станом на 31.12.2014 року**

Опис аудиторської перевірки та важливих аспектів
облікової політики Підприємства

Ми, аудитори ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ФОРУМ", що здійснює професійну діяльність на підставі Свідоцтва про внесення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які одноособово надають аудиторські послуги №0733 (Рішення АПУ №98 від 26.01.2001р.), що видане Аудиторською палатою України(термін чинності Свідоцтва продовжено Рішенням АПУ від 30.11.2010р. №222/3 до 30.11.2015р.), провели аудиторську перевірку фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НАДСЄЖДА" (код ЄДРПОУ 00383295; місцезнаходження - 50102, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, Інгулецький район, вул. 27 партз'їзду, буд. 10; дата державної реєстрації – 13.04.1994р.), (далі - Товариство), яка додається до аудиторського висновку, та включає Баланс(Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2014 року, Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)за 2014 рік, Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2014 рік, Звіт про власний капітал за 2014 рік, Примітки до річної фінансової звітності за 2014 рік.

Аудиторська перевірка проведена у відповідності з вимогами Закону України "Про аудиторську діяльність", інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі МСА), зокрема МСА 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", МСА 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора".

Аудиторами були виконані процедури згідно вимог МСА 500 «Аудиторські докази», що відповідають меті отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур аудитори звертали увагу на доречність та достовірність інформації, що використовувалась як аудиторські докази, які необхідні нам для обґрунтування аудиторської думки.

У своїй роботі аудитори використовували принцип вибіркової перевірки, тобто до уваги бралися лише суттєві викривлення. Оцінка суттєвості викривлень в фінансових звітах зроблена аудиторами відповідно до МСА 320 "Суттєвість при плануванні та проведенні аудиту" в сукупності з використанням положень МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовище".

Планування та проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансової звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на обґрунтування сум

та інформації, розкритих у фінансовій звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання.

Аудиторська перевірка включала також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, а також оцінку загального подання фінансової звітності.

В результаті аудиторської перевірки встановлено наступне.

Основним видом економічної діяльності Товариства є виробництво інших харчових продуктів.

Вищим органом Товариства є Загальні збори акціонерів.

Середньооблікова кількість працівників протягом 2014 року становила 166 працівників.

ПАТ «НАДСЖДА» веде бухгалтерський облік та складає фінансову звітність згідно з вимогами Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» №996-XIV від 16.07.1999р. та Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Фінансову звітність за 2014 рік не затверджено Загальними зборами акціонерів, оскільки Загальні збори акціонерів на дату надання висновку не відбувались.

Надана фінансова звітність складена на 31.12.2014р., валютою звітності є українська гривня, одиниця виміру – одна тисяча гривень. Фінансова звітність містить відповідну інформацію за звітний період і аналогічний період попереднього року.

Згідно наказу про облікову політику, бухгалтерський облік Товариства веде бухгалтерія на чолі з головним бухгалтером, використовуючи при цьому комп'ютерну програму «1С:УПП 8.2». Облікова політика забезпечує незмінність правил, якими слід керуватися при вимірюванні, оцінці та реєстрації господарських операцій.

Облікова політика підприємства затверджена Наказом № 47 від 30.12.2011р.

При веденні бухгалтерського обліку Товариство дотримується наступних принципів:

- ? до основних засобів відносити активи, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року, вартісна оцінка яких дорівнює або перевищує 2500 грн. без ПДВ;
- ? до малоцінних необоротних активів відносити матеріальні цінності, строк очікуваного корисного використання яких більше одного року, а первинна вартість менше 2500 грн. без ПДВ;
- ? оцінку основних засобів, після визнання здійснювати за історичною собівартістю, за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від знецінення;
 - ? застосовувати прямолінійний метод амортизації основних засобів;
- ? амортизацію (знос) малоцінних необоротних активів і бібліотечних фондів нараховувати в розмірі 100% від їх вартості в першому місяці використання;
 - ? оцінку нематеріальних активів здійснювати за собівартістю;
 - ? оцінку вибуття запасів проводити за методом - середньозваженої собівартості;
- ? резерв сумнівних боргів визначати за методом застосування коефіцієнта сумнівності. Величину резерву сумнівних боргів визначати як суму добутоків поточної дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги відповідної групи на коефіцієнт сумнівності;
- ? станом на кожну звітну дату створювати наступні види резервів під забезпечення наступних витрат:
 - знецінення запасів;
 - на виплату пільгових пенсій;
 - на забезпечення виплат по судових позовах;
 - забезпечення виплат відпусток;
 - забезпечення виплат персоналу у вигляді премії;
 - забезпечення виплат податків і зборів на ФОП;
 - резерв під забезпечення інших витрат.

На протязі звітного періоду облікова політика підприємства не змінювалась, консолідація фінансових звітів не проводилась.

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності. Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідних принципів облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності протягом звітного року.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Аудитори здійснили аудиторську перевірку у відповідності до Закону України «Про аудиторську діяльність», МСА, законодавства України.

МСА вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки.

Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та

достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Аудитори вважають, що аудиторські докази, отримані в ході перевірки, є достатніми, прийнятними та забезпечують достатню та відповідну основу для висловлення модифікованої аудиторської думки.

Думка аудитора щодо повного комплекту фінансової звітності Підприємства відповідно до МСА 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора" та інших стандартів, що стосуються підготовки аудиторського висновку

Аудиторська думка щодо повного комплекту фінансової звітності

Складання аудиторського висновку щодо повного комплекту фінансової звітності регламентується МСА 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності".

Висловлення не модифікованої аудиторської думки (безумовно-позитивної)

Висновок незалежного аудитора складено у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та сукупних послугвиданих Радою з Міжнародних стандартів аудиту та надання впевненості (РМСАНВ), рік видання 2013, затверджених в якості національних стандартів аудиту рішенням АПУ від 24.12.2014 № 304/1 у тому числі у відповідності із МСА 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності".

На нашу думку, фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НАДСЖДА" станом на 31 грудня 2014 року його фінансові результати, рух грошових коштів та зміни в капіталі за рік, що закінчився на зазначену дату, у відповідності до Закону України "Про бухгалтерських облік та фінансову звітність в Україні" № 996-ХІV від 16.07.1999 р. із змінами та доповненнями, Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачень (КТМФЗ, ПКТ).

Інша інформація

Вартість чистих активів на звітну дату 31.12.2014р., відповідає положенням ст. 155 Цивільного кодексу України від 16.01.2003р. № 435 ІV.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів нами не виявлено суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до НКЦПФР разом з фінансовою звітністю.

Інформація про стан корпоративного управління, що наведена в інформації емітента, є достовірною та відображає дійсний стан корпоративного управління.

Внутрішній контроль за діяльністю Товариства здійснює наглядова рада, управлінський персонал та спеціалісти в межах своїх повноважень. Стан внутрішнього контролю задовільний.

Ми підтверджуємо, що нами при виконанні аудиту були виконані необхідні процедури оцінки ризиків суттєвого викривлення, в тому числі в наслідок шахрайства.

На підставі проведеного фінансового аналізу емітента зроблено висновки:

Підприємство має високий рівень ліквідності. Значення показників фінансової стійкості свідчить про високий рівень фінансової незалежності від зовнішніх кредиторів, діяльність підприємства у 2014р. була ефективною - отримано прибуток у сумі 2235 тис. грн.

Підставою для проведення аудиту є Договір № 22 від 01.04.2014р.

Аудиторська перевірка проводилась кожного кварталу.

Дата початку аудиторської перевірки за 4 квартал 2014р.: 02.04.2015р.

Дата закінчення аудиторської перевірки: 19.04.2015р.

Дата надання аудиторського висновку: 24.04.2015р.

Додатки:

1. Баланс(Звіт про фінансовий стан) ПАТ «НАДСЖДА» на 31.12.2014р.;
2. Звіт про фінансові результати(Звіт про сукупний дохід)ПАТ «НАДСЖДА» за 2014 рік;
3. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) ПАТ «НАДСЖДА» за 2014 рік;
4. Звіт про власний капітал ПАТ «НАДСЖДА» за 2014 рік;
5. Примітки до річної фінансової звітності ПАТ «НАДСЖДА» за 2014 рік;
6. Довідка про фінансовий стан ПАТ «НАДСЖДА» на 31.12.2014р.

Генеральний директор ТОВ АФ «ФОРУМ»
Свідоцтво про внесення до Реєстру
суб'єктів аудиторської діяльності № 0733
Сертифікат аудитора Серія А № 002254 від 24.05.95р.

Н.М. Кругла

Додаток 6

Довідка
про фінансовий стан
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НАДСЖДА"
станом на 31.12.2014р.

Аудиторами проведено фінансовий аналіз ПАТ "НАДСЖДА" за показниками ліквідності, фінансової стійкості та ефективності. Дані для проведення розрахунку взяті із звітності підприємства за 2014р.

РОЗДІЛ I. ЛІКВІДНІСТЬ

Ліквідністю підприємства є потенційна здатність покриття різними групами активів його зобов'язань. У табл.1 приведені формули розрахунку показників ліквідності:

Таблиця 1

Формули розрахунку показників ліквідності

№ Найменування показника Формула розрахунку

- 1 Коефіцієнт абсолютної ліквідності $K1 = (\text{Грошові кошти} + \text{Грошові еквіваленти} + \text{Короткострокові фінансові вкладення}) / \text{Короткострокові зобов'язання}$
- 2 Коефіцієнт загальної ліквідності $K2 = (\text{Грошові кошти} + \text{Грошові еквіваленти} + \text{Дебітори (непрострочені та реальні)} + \text{Запаси} + \text{Витрати}) / \text{Короткострокові зобов'язання}$
- 3 Чистий оборотний капітал $K3 = \text{Оборотні активи} - \text{Короткострокові зобов'язання}$

Результат розрахунку показників ліквідності наведений у табл.2:

Таблиця 2

Результати розрахунку показників ліквідності

№ Найменування показників Значення показників Орієнтовне позитивне значення показника

1 Коефіцієнт абсолютної ліквідності 0,483 0,25 – 0,50

2 Коефіцієнт загальної ліквідності 6,501 1,00 – 2,00

3 Чистий оборотний капітал 49113 >0

На ПАТ «НАДСЖДА» коефіцієнт абсолютної ліквідності станом на 31.12.2014р. складає 0,483, що знаходиться в нормативно встановлених межах, та вказує на високий рівень абсолютної ліквідності підприємства.

Коефіцієнт загальної ліквідності відображає здатність покриття зобов'язань підприємства за рахунок використання всієї суми оборотних коштів. Для ПАТ «НАДСЖДА» станом на 31.12.2014р. він складає 6,501. Величина цього показника вище встановлено нормативних меж (1,00 – 2,00), що свідчить про достатність оборотних коштів на підприємстві.

Величина чистого оборотного капіталу станом на 31.12.2014р. складає 49113 тис. грн., що свідчить про спроможність підприємства сплачувати свої поточні зобов'язання та розширювати подальшу діяльність.

Таким чином, в цілому по ПАТ "НАДСЖДА" можна говорити про високий рівень ліквідності досліджуваного підприємства.

РОЗДІЛ II. ФІНАНСОВА СТІЙКІСТЬ

Фінансова стійкість - ступінь забезпеченості діяльності підприємства власними основними та обіговими коштами. У табл.3 приведені перелік розрахункових показників фінансової стійкості та формули їх розрахунку:

Таблиця 3

Формули розрахунку показників фінансової стійкості

№ Найменування показника Формула розрахунку

1 Коефіцієнт фінансової стійкості $K3 = \text{Власні кошти} / \text{Вартість майна (підсумок активу балансу)}$

2 Коефіцієнт структури капіталу $K4 = (\text{Короткострокова кредиторська заборгованість} + \text{Довгострокова кредиторська заборгованість}) / \text{Власний капітал}$

Результати розрахунку показників фінансової стійкості наведені у табл.4:

Таблиця 4

Результати розрахунку показників фінансової стійкості

№ Найменування показника Значення показника Орієнтовне позитивне значення показника

1 Коефіцієнт фінансової стійкості 0,938 0,25 – 0,5

2 Коефіцієнт структури капіталу 0,066 0,5 – 1,0

Коефіцієнт фінансової стійкості станом на 31.12.2014р. становить 0,938, що вище граничного позитивного значення та свідчить про високий рівень фінансової стійкості підприємства.

Коефіцієнт структури капіталу станом на 31.12.2014р. складає 0,066, що нижче встановлених нормативних меж, та свідчить про незалежність підприємства від зовнішніх кредиторів та інвесторів.

Таким чином, фінансовий стан ПАТ «НАДСЖДА» характеризується як абсолютно стійкий.

РОЗДІЛ III. ЕФЕКТИВНІСТЬ

Ефективність - співвідношення результатів до витрат. Основними показниками ефективності є рентабельність.

В табл.5 представлений перелік розрахункових показників ефективності та формули їх розрахунку:

Таблиця 5

Формули розрахунку показників ефективності

№ Найменування показника Формула розрахунку

1 Рентабельність активів К5 = Чистий прибуток / Середньорічна вартість активу балансу

2 Рентабельність діяльності К6 = Чистий прибуток / Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

Результати розрахунку показників ефективності наведені в табл.6:

Таблиця 6

Результати розрахунку показників ефективності

№ Найменування показника Значення показника

1 Рентабельність активів 1,58 %

2 Рентабельність діяльності 2,53 %

Діяльність ПАТ «НАДСЖДА» в досліджуваній період часу можна охарактеризувати як ефективну, показники прибутковості активів та діяльності підприємства склали відповідно 1,58 % та 2,53 %.

Діяльність підприємства у 2014 році принесла прибуток у сумі 2235 тис. грн.

Генеральний директор ТОВ АФ «ФОРУМ»

Свідоцтво про внесення до Реєстру

суб'єктів аудиторської діяльності № 0733

Сертифікат аудитора Серія А № 002254 від 24.05.95р.

Н.М. Кругла

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2014	1	0
2	2013	1	0
3	2012	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть):	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть):	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства	X	
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть):	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	4
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	1

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітетів не створено.	
Інші (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X

Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)		

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Членом Наглядової ради може бути акціонер Товариства: як юридична, так і фізична особа. Членом Наглядової ради не може бути фізична особа: (1) з обмеженою дієздатністю; (2) службову або іншу діяльність якої визнано законодавством несумісною з перебуванням на посаді члена Наглядової ради; (3) позбавлена за рішенням суду права перебувати на посаді члена Наглядової ради на період дії такої заборони; (4) та, що перебуває на посаді Генерального директора Голови або члена Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства. У випадку обрання членом Наглядової ради юридичної особи, участь в роботі Наглядової ради Товариства приймає уповноважений (-ні) представник (-ки) цієї юридичної особи. Порядок здійснення представником (-ами) повноважень від імені юридичної особи - члена Наглядової ради Товариства визначається відповідно до законодавства та вказівок особи, яка призначила такого представника (-ів).	X	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Член наглядової ради ознайомився зі своїми правами згідно Положення про Наглядову раду.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1.00

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	

Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Ні	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік	X	

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудиторська компанія не змінювалась протягом останніх трьох років.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Аудит фінансово-господарської діяльності ПАТ "НАДЄЖДА" проводить товариство з обмеженою відповідальністю аудиторська фірма "Форум".	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги

консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Не визначились.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 24.04.2014 ; яким органом управління прийнятий: Рішення прийнято Загальними зборами акціонерів згідно Протоколу №31 від 24.04.2014 року

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так; укажіть яким чином його оприлюднено: Інформація про прийняття кодексу розміщена на веб-сторінці емітента.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Кодекс корпоративного управління на Товаристві дотримується, відхилення відсутні.

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2015 01 01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАДСЖДА"	за ЄДРПОУ	00383295
Територія		за КОАТУУ	1211036900
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	10.89
Середня кількість працівників	166		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	50102, Дніпропетровська область, м.Кривий Ріг, вул.27 Партз'їзду буд.10		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2014 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	110	128	0
первісна вартість	1001	506	564	0
накопичена амортизація	1002	396	436	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	11828	12693	0
Основні засоби:	1010	68820	73354	0
первісна вартість	1011	96956	106646	0
знос	1012	28136	33292	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0

первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	22	25	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	277	255	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	81057	86455	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	28037	22419	0
Виробничі запаси	1101	26927	32308	0
Незавершене виробництво	1102	541	496	0
Готова продукція	1103	563	609	0
Товари	1104	6	6	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	6238	9856	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	1253	1995	0
з бюджетом	1135	11871	8346	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	9081	4714	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	287	135	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	9137	4313	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	9137	4313	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0

інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	1	0	0
Усього за розділом II	1195	56824	58064	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	137881	144519	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	101325	101325	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	195	195	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	31833	34068	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	133353	135588	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0

Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	2053	2421	0
за розрахунками з бюджетом	1620	11	88	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	16	88	0
за розрахунками з оплати праці	1630	140	215	0
за одержаними авансами	1635	0	0	0
за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	2112	5804	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	196	315	0
Усього за розділом III	1695	4528	8931	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	137881	144519	0

Примітки

- При веденні бухгалтерського обліку Товариство дотримується наступних принципів:
- до основних засобів відносити активи, очікуваний строк корисного використання яких більше одного року, вартісна оцінка яких дорівнює або перевищує 2500 грн. без ПДВ;
 - до малоцінних необоротних активів відносити матеріальні цінності, строк очікуваного корисного використання яких більше одного року, а первинна вартість менше 2500 грн. без ПДВ;
 - оцінку основних засобів здійснювати за історичною собівартістю;
 - застосовувати прямолінійний метод амортизації основних засобів;
 - амортизацію (знос) малоцінних необоротних активів і бібліотечних фондів нараховувати в розмірі 100% від їх вартості в першому місяці використання;

- оцінку нематеріальних активів здійснювати за собівартістю;
- оцінку вибуття запасів проводити за методом - середньозваженої собівартості;
- резерв сумнівних боргів визначати за методом застосування коефіцієнта сумнівності. Величину резерву сумнівних боргів визначати як суму добутоків поточної дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги відповідної групи на коефіцієнт сумнівності;
- станом на кожну звітну дату створювати наступні види резервів під забезпечення наступних витрат:
 - знецінення запасів;
 - на виплату пільгових пенсій;
 - на забезпечення виплат по судових позовах;
 - забезпечення виплат відпусток;
 - забезпечення виплат персоналу у вигляді премії;
 - забезпечення виплат податків і зборів на ФОП;
 - резерв під забезпечення інших витрат.

Загальна сума балансу на кінець звітного року склала 144519 тис.грн, що на 6638 тис.грн більше ніж на початок року.

Керівник
Головний бухгалтер

Сьомін Ігор Михайлович
Самчик Людмила Василівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НАДСЖДА"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2015 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

00383295

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 12 місяців 2014 р.****I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	88410	117451
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховування	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(69414)	(83833)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	18996	33618
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	3943	2895
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(6851)	(7452)
Витрати на збут	2150	(6305)	(17297)
Інші операційні витрати	2180	(5940)	(2354)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)
Витрат від первісного визнання біологічних активів і	2182	(0)	(0)

сільськогосподарської продукції			
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	3843	9410
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	621	555
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(99)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(273)	(415)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	4191	9550
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	1956	2879
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	2235	6671
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	2235	6671

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	51964	65752
Витрати на оплату праці	2505	12283	12385
Відрахування на соціальні заходи	2510	3617	3755
Амортизація	2515	5956	5438

Інші операційні витрати	2520	13886	22846
Разом	2550	87706	110176

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	9649576	9649576
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	9649576	9649576
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.2316	0.6913
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.2316	0.6913
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки

Підприємство має високий рівень ліквідності. Значення показників фінансової стійкості свідчить про високий рівень фінансової незалежності від зовнішніх кредиторів, діяльність підприємства у 2014р. була ефективною - отримано прибуток у сумі 2235 тис. грн.

Керівник

Головний бухгалтер

Сьомін Ігор Михайлович

Самчик Людмила Василівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НАДСЖДА"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2015 | 01 | 01

00383295

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2014 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	105728	132485
Повернення податків і зборів	3005	2351	12816
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	12816
Цільового фінансування	3010	263	123
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	591	382
Надходження від повернення авансів	3020	228	212
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	680	2029
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	53
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	27	230
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(49353)	(48834)
Праці	3105	(9746)	(9792)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4320)	(4591)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(4467)	(12967)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(10847)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(2351)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(2116)	(2120)
Витрачання на оплату авансів	3135	(33628)	(63725)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(266)	(365)

Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(643)	(612)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	7445	7444
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(3)	(0)
необоротних активів	3260	(14134)	(21319)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-14137	-21319
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	100800
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	68871
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)

Інші платежі	3390	(0)	(989)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-6692	-13875
Залишок коштів на початок року	3405	9137	22245
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	1868	767
Залишок коштів на кінець року	3415	4313	9137

Примітки

Справедлива вартість грошових коштів дорівнює їх балансовій вартості. Порівняно з показником на початок звітного року (9137 тис.грн), на кінець звітного року (4313 тис.грн) залишок грошових коштів зменшився на 4824 тис.грн.

Керівник
Головний бухгалтер

Сьомін Ігор Михайлович
Самчик Людмила Василівна

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НАДСЖДА"

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2015 | 01 | 01

00383295

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2014 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0
Збільшення (зменшення)	3553	0	0	0	0

дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги					
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X
Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання:	3255	X	0	X	(0)

фінансових інвестицій					
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

ПАТ "НАДЄЖДА" здійснює облік руху грошових коштів за прямим методом.

Сьомін Ігор Михайлович

Самчик Людмила Василівна

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	2235	0	0	2235
Залишок на кінець року	4300	101325	0	0	195	34068	0	0	135588

Примітки

Керівник
Головний бухгалтер

Залишок власного капіталу на кінець року складає 135588 тис.грн.
Величина чистого оборотного капіталу станом на 31.12.2014р. складає 49113 тис. грн., що свідчить про спроможність підприємства сплачувати свої поточні зобов'язання та розширювати подальшу діяльність.

Сьомін Ігор Михайлович
Самчик Людмила Василівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

Примітки до фінансової звітності
Публічного акціонерного товариства «НАДЄЖДА»
за 2014 рік

Продовження тексту приміток

1. Основна діяльність

Публічне акціонерне товариство «НАДЄЖДА» створене у 1994 році на базі Криворізького дріжджового заводу. Починаючи з 2003 року товариство «НАДЄЖДА» входить до складу Групи Лесафр – світового лідера в області виробництва дріжджів та інгредієнтів для хлібопечення. Сьогодні Група Лесафр нараховує 48 промислових об'єктів, 62 комерційні структури у багатьох країнах світу і є визнаним світовим лідером у сфері виробництва дріжджів. 16 травня 2011 року ПАТ «НАДЄЖДА», згідно зі змінами в українському законодавстві, змінило тип акціонерного товариства з «Закритого» на «Публічне».

Основним видом діяльності ПАТ «НАДЄЖДА» є виробництво пресованих хлібопекарських та спиртових дріжджів. Меляса бурякова є основною сировиною, що використовується для виробництва дріжджів.

ПАТ "НАДЄЖДА" розташоване в південній частині м. Кривого Рогу Дніпропетровської області. Власні виробничі потужності знаходяться за юридичною адресою: 50102, м. Кривий Ріг, вул. 27 Партз'їзду, 10. Організаційно-правова форма: акціонерне товариство; тип - публічне акціонерне товариство. Органами управління є: загальні збори акціонерів, Правління, Наглядова рада. Органами контролю є Ревізійна комісія. Дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів немає. Змін в організаційній структурі не було.

2. Основа складання фінансової звітності

Загальна інформація

За всі звітні періоди, закінчуючи роком, що закінчився 31.12.2011р., ПАТ «НАДЄЖДА» готувало фінансову звітність відповідно до національних стандартів бухгалтерського обліку України.

Починаючи з 1 січня 2012 року підприємство прийняло всі Міжнародні стандарти фінансової звітності, які мають відношення до його діяльності. Набрання чинності з 1 січня 2013 року новими МСФЗ не мало суттєвого впливу на фінансові звіти підприємства.

Фінансова звітність складена на основі принципу історичної вартості.

Фінансова звітність представлена в тисячах гривень ("тис. грн."), якщо не зазначено інше.

Заява про відповідність

Ця фінансова звітність складена у відповідності з Міжнародними Стандартами Фінансової Звітності ("МСФЗ").

3. Суттєві облікові судження, оцінки та припущення

Використання оцінок

Складання фінансової звітності вимагає від керівництва підприємства здійснення оцінок та припущень, які впливають на суми, що відображені в звітності. Такі припущення базуються на інформації, котра була відома на дату затвердження фінансової звітності. Фактичні результати можуть відрізнитися від таких оцінок. Основні оцінки відносно фінансової звітності стосуються вартості та строків корисного використання основних засобів та нематеріальних активів; чистої вартості реалізації запасів; відстрочених податків; резерву сумнівної заборгованості.

Похибки оцінок

Нижче наведені основні припущення відносно розвитку ситуації в майбутньому та інші основні причини похибок оцінок на звітну дату, котрі несуть у собі суттєвий ризик того, що балансова вартість активів та зобов'язань буде суттєво коригуватися на протязі наступного фінансового року. Строки корисного використання основних засобів

Підприємство оцінює залишкові строки корисного використання об'єктів основних засобів принаймні, на кінець кожного фінансового року. Якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни обліковуються як зміни в облікових оцінках у відповідності з МСБО 8 «Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки». Такі оцінки можуть мати суттєвий вплив на балансову вартість основних засобів, а також на суму амортизації, визнану у звіті про прибутки та збитки.

Зменшення корисності активів

На кожну звітну дату підприємство проводить оцінку наявності показників можливого зменшення корисності активів. Активи перевіряються на предмет зменшення корисності, коли наявні свідчення того, що балансова вартість активу не може бути відшкодована. Для визначення вартості використання активів керівництво повинно здійснити оцінку очікуваних майбутніх грошових потоків для одиниці, що генерує грошові потоки, а також вибрати відповідну ставку дисконтування для визначення поточної вартості таких грошових потоків.

Чиста вартість реалізації запасів

На кожну звітну дату підприємство проводить оцінку чистої вартості реалізації запасів. Якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни обліковуються як зміни в облікових оцінках у відповідності з МСБО 8 «Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки». Такі оцінки можуть мати суттєвий вплив на балансову вартість запасів, а також на суму матеріальних витрат, визнану у звіті про прибутки та збитки.

Резерв сумнівної заборгованості

Підприємство створює резерв сумнівної заборгованості для обліку очікуваних збитків у результаті неспроможності контрагентів здійснити необхідні платежі. Для оцінки достатності резерву сумнівної заборгованості керівництво підприємства виходило з оцінки дебіторської заборгованості по строкам виникнення, статистики списання за попередні звітні періоди, платоспроможності контрагентів та змін в строках платежів зі сторони замовників.

Продовження тексту приміток

Поточні податки

Українське податкове, валютне та митне законодавство постійно змінюється. До того ж, тлумачення законодавства контролюючими органами може не співпадати з тлумаченням керівництвом підприємства. Митна та податкова служби мають право переглядати податкові зобов'язання за три роки до року, в якому здійснюється перевірка. Станом на 31.12.2014р. Керівництво підприємства вважає, що його тлумачення відповідного законодавства є достовірним, й ймовірно, що сума податків може бути затвердженою.

Допущення про безперервність діяльності підприємства

Фінансова звітність підприємства підготовлена на основі допущення, що підприємство буде функціонувати невизначено довгий строк в майбутньому, це допущення передбачає реалізацію активів і виконання зобов'язань у ході звичайної діяльності підприємства.

4. Основні положення облікової політики підприємства

Нижче описано істотні положення облікової політики, використані ПАТ «НАДСЖДА» при підготовці фінансової звітності.

Визнання доходу

Дохід визнається одночасно зі збільшенням активу або зменшенням зобов'язання, яке обумовлює приріст власного капіталу (за винятком збільшення капіталу за рахунок внесків учасників підприємства), за умови, що величина доходу може бути достовірно оцінена.

Не визнаються доходами такі надходження:

суми надходжень за договорами комісій, агентськими та іншим аналогічним договорами на рахунок комісіонера, принципала та інше;

сума попередньої оплати продукції (товарів, робіт, послуг);

надходження, що належать іншим особам;

надходження від первинного розміщення цінних паперів.

Дохід відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню.

Принцип нарахування використовувався як традиційний метод визнання доходу.

Сума доходу визначається на підставі угоди між підприємством, покупцем (або користувачем активу) за справедливою вартістю компенсації, яка була отримана або підлягає отриманню.

Дохід від продажу товарів на підприємстві визнається, коли задовольняються всі перераховані умови:

- покупцеві передані значні ризики та вигоди, пов'язані з правом власності на товари відповідно до Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів «Інкотермс»;
- підприємство більше не бере участь в управлінні в тій мірі, яка зазвичай асоціюється з правом власності, і не контролює продані товари;
- сума виручки може бути достовірно оцінена;
- ймовірно, що економічні вигоди, пов'язані з угодою, перейдуть до підприємства.

Дохід від надання послуг визнається, якщо:

- існує ймовірність надходження економічних вигід, пов'язаних з операцією надання послуг;
- ступінь завершеності операції з надання послуг за станом на звітну дату може бути достовірно оцінена;
- витрати, понесені при реалізації угоди, і витрати, необхідні для її завершення, можуть бути достовірно визначені.

У разі, коли в наступних періодах виникає невизначеність стосовно можливості отримати суму, уже включену до виручки, недоотримана сума або сума, отримання якої стало мало ймовірним, визнається як витрата, а не як коригування суми первісно визнаної виручки.

Нематеріальні активи

Придбані нематеріальні активи первісно визнаються за собівартістю. Після первісного визнання нематеріальні активи відображаються в звітності за первісною вартістю за вирахуванням накопиченого зносу та збитків від зменшення корисності. Амортизація по нематеріальним активам з визначеним строком корисного використання нараховується за прямолінійним методом на протязі 2-20 років. Амортизація по нематеріальним активам з не визначеним строком корисного використання не нараховується, а щорічно вони переглядаються на предмет знецінення.

Основні засоби

Основні засоби відображаються в звітності по собівартості придбання або будівництва за мінусом будь-якої подальшої накопиченої амортизації та подальших накопичених збитків від зменшення корисності.

При визнанні основних засобів враховується період використання об'єкта та його вартість.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом протягом строку корисного використання активів.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів є несуттєвою, тобто дорівнює нулю.

Строки корисної експлуатації основних засобів і методи нарахування амортизації аналізуються технічними спеціалістами та управлінським персоналом по необхідності, але принаймні в кінці кожного фінансового року, і у випадку, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, відповідним чином коригуються.

Підприємство капіталізує витрати на значні ремонти та технічне обслуговування. До розгляду питання про капіталізацію приймаються ремонти, що відповідають за виконаним обсягом робіт капітальному ремонту обладнання в заводських умовах, або що відповідають вимогам технічного обслуговування і ремонтів, що стосуються проведення капітальних ремонтів господарським способом.

На підставі економічної доцільності проведення капіталізації встановлений критерій мінімальної суми капіталізації капітальних ремонтів основних засобів у розмірі 10% від первинної вартості об'єкту основних засобів і мінімальний міжремонтний період не менше 6 місяців.

У разі, якщо залишкова вартість основного засобу дорівнює нулю, капітальний ремонт, що проводиться, підлягає капіталізації незалежно від його вартості, при цьому в обов'язковому порядку встановлюється новий строк корисної служби об'єкту основних засобів.

Капіталізації можуть підлягати суми капітальних ремонтів основних засобів, залишкова вартість яких складає менше ніж 25% первісної вартості основного засобу, і при цьому збільшується період, протягом якого очікується, що актив буде придатний для використання.

Також підлягає капіталізації капітальний ремонт, вартість якого перевищує залишкову вартість основного засобу. При цьому збільшення вартості об'єкту основних засобів на суму витрат, пов'язаних з проведенням ремонту супроводжується встановленням нового строку корисної служби об'єкту основних засобів.

Під час капіталізації витрат, пов'язаних із капітальним ремонтом об'єкту основних засобів, Підприємство переглядає терміни амортизації цього об'єкту.

Фінансові інструменти

Фінансовий інструмент — це будь-який контракт, який приводить до виникнення фінансового активу у одного підприємства і фінансового зобов'язання або інструменту капіталу у іншого підприємства.

Фінансові інструменти з метою бухгалтерського обліку поділяються на: фінансові активи, фінансові зобов'язання, інструменти власного капіталу, похідні фінансові інструменти при первісному визнанні відповідно до сутності контрактної угоди.

Фінансові активи класифікуються за наступними категоріями: фінансові активи, що обліковуються за первісною собівартістю; займи видані; торгова дебіторська заборгованість; інша дебіторська заборгованість; інвестиції, утримувані до погашення та фінансові активи, утримувані для продажу. При первісному визнанні фінансові активи оцінюються по собівартості.

Дебіторська заборгованість та позики — це непохідні фінансові активи з фіксованими або визначеними платежами, які не котируються на активному ринку.

Фінансове зобов'язання — це будь-яке зобов'язання, яке є контрактним зобов'язанням надавати грошові кошти або інший фінансовий актив іншому підприємству, або обмінюватися фінансовими активами або фінансовими зобов'язаннями з іншим підприємством за умов, які є потенційно несприятливими; або контрактом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися власними інструментами капіталу, та який є:

або непохідним інструментом, за яким підприємство зобов'язане або може бути зобов'язане надати змінну кількість власних інструментів капіталу підприємства,

або похідним інструментом, розрахунки за яким здійснюватимуться або можуть здійснюватися іншим чином, ніж обмін фіксованої суми грошових коштів або іншого фінансового активу на фіксовану кількість власних інструментів капіталу підприємства.

До складу фінансових зобов'язань відноситься торгова кредиторська заборгованість, кредиторська заборгованість за одержаними авансами, інша кредиторська заборгованість а також облігації та інші боргові цінні папери, які підлягають оплаті фінансовими активами; зобов'язання за податками та іншими платежами; умовні зобов'язання за гарантіями та іншими підставами, які залежать від будь-яких майбутніх подій; інші зобов'язання.

Інструментами капіталу є звичайні акції.

Після первісного визнання фінансові інструменти оцінюються за собівартістю.

Дебіторська заборгованість для цілей визначення резерву під сумнівну дебіторську заборгованість класифікується як:

нормальна — коли погашення її без сумніву;

сумнівна — коли існує невпевненість у її погашенні;

безнадійна — коли існує упевненість у її непогашенні боржником.

Резерв сумнівної заборгованості розраховується на кожен звітну дату для сумнівної заборгованості. При розрахунку резерву сумнівних боргів відносно дебіторської заборгованості Підприємство застосовує коефіцієнт сумнівності щодо простроченої дебіторської заборгованості терміном:

- від 90-то до 365-ти днів - 0,3;

- понад 365 днів - 1,0.

Величина резерву сумнівних боргів визначається як сума добутків поточної дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи (послуги) відповідної групи на коефіцієнт сумнівності.

По заборгованості підприємств, які входять до складу Групи, резерв сумнівних боргів нараховується на загальних засадах.

Списання безнадійної дебіторської заборгованості здійснюється на підставі прийнятого рішення управлінського персоналу. У момент списання такої заборгованості відображається зменшення резерву сумнівних боргів та списання заборгованості за рахунок такого резерву.

Продовження тексту приміток

Запаси

Запаси — це активи, які утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу, перебувають у процесі виробництва для такого продажу та існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Використовується наступна класифікація запасів:

Виробничі запаси (сировина та матеріали, паливно-мастильні матеріали, тара, запасні частини, виробничі допоміжні матеріали та інші запаси, які включають малоцінні та швидкозношувальні предмети);

Незавершене виробництво;

Готова продукція;

Товари для перепродажу.

Запаси визнаються активами, якщо існує ймовірність отримання економічних вигод від їхнього використання в майбутньому та їхня вартість може бути достовірно оцінена.

Первісною оцінкою придбаних або вироблених запасів є їх собівартість, яка включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

До витрат на придбання запасів включається: ціна придбання відповідно до договорів з постачальниками, ввізне мито та інші невідшкодовувані податки, а також витрати на транспортування, навантаження і розвантаження та інші витрати, безпосередньо пов'язані з придбанням запасів. Торгівельні знижки, інші знижки та інші подібні їм статті вираховуються при визначенні витрат на придбання.

Транспортно-заготівельні витрати (витрати на придбання) відносяться безпосередньо до первісної вартості кожного придбаного запасу.

При вибутті запасів використовується метод середньозваженої собівартості.

Запаси наведені в балансі за найменшою з двох величин: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Запаси оцінені до чистої вартості реалізації на індивідуальній основі, по кожному номенклатурному номеру. Чиста вартість реалізації запасів стає меншою за їх балансову вартість внаслідок пошкодження або застарівання запасів, зниження ринкових цін.

Для нарахування резерву знецінення запасів використовується метод тестування запасів на знецінення, заснований на оцінці фізичного стану запасів.

Резерви

На підприємстві забезпечення (резерв) - створюється при виникненні внаслідок минулих подій зобов'язання, погашення якого можливо призведе до відтоку економічних вигод, і його оцінка може бути достовірно визначена.

Залежно від очікуваного терміну відтоку ресурсів, резерви класифікуються як:

- Довгострокові - якщо відтік ресурсів (виплата грошових коштів) очікується впродовж періоду, що перевищує 12 міс. із звітної дати;
- Короткострокові - якщо відтік ресурсів очікується впродовж періоду, що не перевищує 12 міс. із звітної дати.

Підприємство створює наступні види резервів :

- Резерв знецінення запасів;
- Резерв сумнівної заборгованості;
- Резерв на забезпечення виплат по судових позовах;
- Резерв на забезпечення виплат відпусток;
- Резерв на забезпечення виплат персоналу у вигляді премії;
- Резерв на забезпечення виплат податків і зборів на ФОП;
- Резерв на забезпечення інших виплат.

Процедура розрахунку резерву знецінення запасів проводиться на кожен звітний дату виходячи з їх технічного стану.

Резерв сумнівної заборгованості розраховується на кожен звітний дату виходячи з терміну прострочення сплати та встановленого коефіцієнта сумнівності. Нарахування резерву сумнівних боргів відображається у витратах звітної періоду.

Резерв на забезпечення витрат по судових позовах створюється у випадку, коли є вірогідність, що рішення суду буде винесено не на користь підприємства.

Резерв на забезпечення виплат відпусток працівникам Підприємства визначається як добуток фактично нарахованої працівникам заробітної плати й коефіцієнту резервування.

З метою віднесення витрат на оплату праці в тому періоді, в якому вони понесені створюється резерв на виплату премій працівникам Підприємства. Резерв нараховується у розмірі очікуваних нарахувань премії та відрахувань на виплату соціальних внесків.

Резерв на забезпечення інших виплат створюється на фактично понесені витрати звітної періоду, документальне підтвердження яких буде здійснено в наступному звітному періоді.

Податок на прибуток

Облік податків на прибуток, подання та розкриття інформації про них у фінансовій звітності регулюється МСБО 12 «Податки на прибуток». Стандарт визначає обліковий підхід до відображення податку, а не податковий, і передбачає враховувати податкові наслідки операцій, що призводять до різниці між податковим та обліковим прибутком.

Підприємством застосовується метод зобов'язань за балансом — визначення тимчасових різниць між обліковим і податковим прибутком виходячи з облікової та податкової вартості активів та зобов'язань.

Витрати з податку на прибуток за звітний період складаються з поточного податку на прибуток, скоригованого на відстрочені податки з прибутку.

Поточний податок на прибуток за звітний період відображається в обліку як зобов'язання (податок на прибуток, що підлягає сплаті).

Поточні податкові зобов'язання (активи) за звітний період оцінюються за сумою, яку передбачається сплатити податковим органам (відшкодувати у податкових органів) із застосуванням ставок оподаткування та податкового законодавства, що діють у звітному періоді. Відстрочені податкові активи та зобов'язання оцінюються за ставками оподаткування, які передбачається використовувати в період реалізації активу чи погашення зобов'язання.

Відстрочені податкові активи та зобов'язання не зважаючи на те, що вони відшкодовуються або сплачуються у майбутніх звітних періодах, дисконтуванню не підлягають.

5. Інформація за сегментами

Згідно з МСФЗ 8 операційний сегмент – це компонент суб'єкта господарювання:

а) який займається економічною діяльністю, від якої він може заробляти доходи та нести витрати (включаючи доходи та витрати, що пов'язані з операціями з іншими компонентами того самого суб'єкта господарювання);

б) операційні результати якого регулярно переглядаються вищим керівником з операційної діяльності суб'єкта господарювання для прийняття рішень про ресурси, які слід розподілити на сегмент, та оцінювання результатів його діяльності;

в) про який доступна дискретна фінансова інформація.

Підприємство здійснює свою діяльність лише в одному операційному сегменті (виробництво дріжджів), тому інформація за сегментами не наводиться.

6. Розрахунки та операції з пов'язаними особами

Для цілей даної фінансової звітності пов'язаними сторонами вважаються сторони, одна з яких має можливість контролювати іншу, знаходиться під загальним контролем або значно впливає на фінансові та операційні рішення іншої сторони. При аналізі кожного випадку, який може представляти собою відносини між пов'язаними сторонами, увага приділяється суті цих відносин, а не тільки їх юридичній формі.

Основним акціонером ПАТ «НАДСЖДА» є Компані Де Левюр Лесафр/Compagnie Des Levures Lesaffre, Франція, яка володіє 99,94% акцій підприємства. Підприємство розглядає її як Материнську компанію. Чи складає цей акціонер консолідовану фінансову звітність управлінському персоналу підприємства не відомо.

Розрахунки з підприємствами Компанії, які є пов'язаними особами, наведено у таблиці.

Показник Інші пов'язані сторони

2014р. 2013р.

Продаж товарів (готової продукції) 85828 73507

Надання послуг 1114 556

У 2014 році винагорода провідного управлінського персоналу підприємства складалася з поточної заробітної плати, премії, виплати при звільненні та відповідного єдиного соціального внеску.

Загальна сума виплат за 2014 рік склала 1 442,5 тис. грн., у тому числі виплати при звільненні – 727,5 тис. грн. (за 2013 р. – 988,9 тис. грн.).

7. Деталізація основних статей звітності

7.1 Основні засоби

Протягом останніх одинадцяти років на підприємстві проводиться технічне переоснащення та реконструкція, впроваджуються нові технології. Це забезпечує високу якість продукції і дозволяє збільшувати обсяги виробництва дріжджів.

В 2014 році виконані роботи по капітальному ремонту 3-го та 4-го поверхів цеху ферментації, завершені роботи по спорудженню та введено в експлуатацію ємність для зберігання біомаси.

Протягом року придбавалося виробниче обладнання.

Дані про рух основних засобів за 2014 рік наведені в таблиці.

В тисячах гривень Будівлі, споруди, передавальні пристрої Машини та обладнання Транспортні засоби Інструмент, прилади, інвентар, меблі Інші Загалом

Первісна вартість на 01.01.2014р. 53745 40258 1772 748 433 96956

Накопичена амортизація на 01.01.2014р. 6441 19884 992 389 430 28136

Балансова вартість на 01.01.2014р. 47304 20374 780 359 3 68820

Надходження 4992 5577 62 155 44 10830

Вибуття: первісна вартість 30 741 339 22 8 1140

Вибуття: накопичена амортизація 17 480 236 20 7 760

Амортизаційні відрахування за 2014 рік 1891 3718 175 88 44 5916

Первісна вартість на 31.12.2014р. 58707 45094 1495 881 469 106646

Накопичена амортизація на 31.12.2014р. 8315 23122 931 457 467 33292

Балансова вартість на 31.12.2014р. 50392 21972 564 424 2 73354

Підприємством використовується прямолінійний метод нарахування амортизації основних засобів, він застосовується постійно, від періоду до періоду, якщо не трапляється змін в очікуваній формі споживання економічних вигід, утілених в активі.

Перевагою прямолінійного методу є простота використання, а недоліком - те, що при використанні він не дозволяє відобразити зміни інтенсивності використання основних засобів.

Об'єкти основних засобів, тимчасово виведені з експлуатації (ремонт, тимчасова консервація та інше), продовжують амортизуватися прямолінійним методом.

Строк корисного використання встановлюється технічними спеціалістами під час зарахування об'єкту на баланс підприємства і переглядається принаймні раз на рік під час проведення річної інвентаризації, а також у випадках отримання нової інформації, яка може засвідчувати про зміну встановлених строків (наприклад, проведення модернізації, пошкодження об'єкту, значна зміна навантаження та інше). При встановленні строків корисного використання враховуються вимоги діючого законодавства, технічні характеристики, паспортні дані, умови та місця експлуатації основних засобів.

Підприємством установлені наступні строки експлуатації основних засобів:

Будівлі — 20-40 років;

Споруди — 15-30 років;

Передавальні пристрої — 10-20 років;
Машини та обладнання — 5-20 років;
Транспортні засоби — 5-10 років;
Офісне обладнання — 5-15 років;
Інші основні засоби — 5-10 років.

Ліквідаційна вартість об'єктів основних засобів прийнята рівною нулю, оскільки витрати, пов'язані з реалізацією вторинних відходів, отриманих від ліквідації основних засобів, майже завжди перевищують дохід, одержаний від такої реалізації.

Станом на 31.12.2014 р. окремі основні засоби мають нульову залишкову вартість, загальна первісна вартість таких основних засобів дорівнює 5 315 тис. грн.

В листопаді 2014 року проведено інвентаризацію всіх основних засобів, за результатами інвентаризації лишків і нестач не виявлено. Під час проведення інвентаризації проаналізовано фізичний стан об'єктів основних засобів, які за даними обліку станом на 01.12.2014 р. мають нульову балансову вартість, але продовжують використовуватися в господарській діяльності. На підставі проведеного аналізу провідний управлінський персонал підприємства дійшов висновку, що зазначені об'єкти будуть використовуватись в господарській діяльності не менш ніж 12 місяців з дати складання зведеного акту інвентаризації. В разі якщо протягом наступних 12-ти місяців зазначені об'єкти основних засобів вийдуть з ладу і їх ремонт буде не доцільним, то вони підлягатимуть списанню.

7.2 Нематеріальні активи

Дані про рух нематеріальних активів за 2014 рік наведені в таблиці.

В тисячах гривень Авторські та суміжні з ними права (програмне забезпечення) Загалом

Первісна вартість на 01.01.2014р. 506 506

Накопичена амортизація на 01.01.2014р. 396 396

Балансова вартість на 01.01.2014р. 110 110

Надійшло за рік 58 58

Вибуло за рік - -

Вибуло амортизації - -

Амортизаційні відрахування за 2014 рік 40 40

Первісна вартість на 31.12.2014р. 564 564

Накопичена амортизація на 31.12.2014р. 436 436

Балансова вартість на 31.12.2014р. 128 128

Нематеріальні активи оцінюються підприємством за собівартістю, яка визначається згідно з вимогами МСБО 38.

На підприємстві відсутні нематеріальні активи з невизначеним строком корисного використання.

Нематеріальні активи з визначеним строком корисного використання амортизуються прямолінійним методом на протязі встановлених технічними спеціалістами строків використання.

Ліквідаційна вартість нематеріальних активів дорівнює нулю.

Строки корисного використання нематеріальних активів встановлені від 2 до 20 років. Строк корисного використання переглядається принаймні раз у рік при проведенні річної інвентаризації.

Станом на 31.12.2014 р. окремі нематеріальні активи мають нульову залишкову вартість, загальна первісна вартість таких активів дорівнює 336 тис. грн.

В грудні 2014 року проведено інвентаризацію всіх нематеріальних активів, за результатами інвентаризації лишків і нестач не виявлено. Під час проведення інвентаризації проаналізовано нематеріальні активи, які за даними обліку станом на 01.12.2014 р. мають нульову балансову вартість, але продовжують використовуватися в господарській діяльності. На підставі проведеного аналізу провідний управлінський персонал дійшов висновку, що зазначені об'єкти будуть використовуватись в господарській діяльності не менш ніж 12 місяців з дати складання зведеного акту інвентаризації. В разі якщо протягом наступних 12-ти місяців зазначені об'єкти нематеріальних активів перестануть використовуватись в господарській діяльності, то вони підлягають списанню.

7.3 Незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи

Облік незавершених капітальних інвестицій в необоротні активи регулюється МСБО 16 та МСБО 38. Згідно з цими стандартами, незавершені капітальні інвестиції відображаються разом з тими необоротними активами, для створення яких вони були понесені. В той же час, реалії українського бізнесу такі, що між початком створення об'єкту необоротних активів, і початком отримання від них доходів, може пройти значний період часу. П. 29 та п.59 МСБО 1 «Представлення фінансової звітності» дозволяє надавати інформацію в тому вигляді, який, на думку управлінського персоналу, найбільш достовірно відображає структуру його майна. Таким чином, інформація про незавершені капітальні інвестиції в необоротні активи надана в звітності окремою статтею. Дані про рух незавершених капітальних інвестицій в необоротні активи наведено в таблиці.

Інвестиції наявність на початок року Надійшло за рік Переведено до складу необоротних активів
Наявність на кінець року

Придбання основних засобів 11828 13908 10830 12693

Придбання нематеріальних активів 58 58

Загалом 11828 13966 10888 12693

7.4 Довгострокові фінансові інвестиції

Загальна вартість довгострокових фінансових інвестицій, що обліковуються на підприємстві станом на 31.12.2014 року дорівнює 25 тис. грн. – це прості іменні акції українських компаній.

Протягом року, додатково до існуючого пакету, придбано акції на загальну суму 3 тис. грн.

Фінансові інвестиції обліковуються по собівартості.

Згідно з міжнародними стандартами бухгалтерського обліку, фінансові активи повинні оцінюватися на дату балансу за справедливою вартістю. В той же час наявні акції не мають ринкових котирувань на активному фондовому ринку, а доля придбаного підприємством пакету акцій не значуща і не дозволяє визначити достовірну справедливу вартість акцій. В зв'язку із тим, що у підприємства відсутня достатня та достовірна інформація про справедливу вартість наявних фінансових інвестицій - у звітному періоді їх переоцінка не здійснювалася.

7.5 Запаси

Наявність запасів на підприємстві наведена у таблиці (за вирахуванням резерву знецінення).

Найменування Балансова вартість на 01.01.2014р. Балансова вартість на 31.12.2014р. Відхилення,
+ -

Сировина і матеріали: м'яса 18 667 20 163 1 496

Сировина і матеріали: інші 5 340 6 673 1 333

Паливо 41 48 7

Тара 305 2 227 1 922

Будівельні матеріали 8 7 -1

Запасні частини 2 279 2 960 681

Інші матеріали 287 230 -57

Основне виробництво 188 - -188

Напівфабрикати 353 496 143

Готова продукція 563 609 46

Товари 6 6 -

Загалом 28 037 33 419 5 382

На підприємстві запаси первісно оцінюються за собівартістю, яка включає всі витрати на придбання, переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан (МСБО 2).

Збільшення вартості запасів на кінець звітного періоду пов'язане насамперед із ростом цін на м'ясу врожаю 2014 року. Ціна за 1 тону м'яса протягом 2014 року зросла на 40 %.

Станом на кінець 2014 збільшилися залишки по рахунку «Тара і тарні матеріали», це пов'язано із тим що пакувальні матеріали, які раніше обліковувалися на рахунку «Сировина і матеріали» перенесено на рахунок «Тара і тарні матеріали».

Станом на кінець 2014 року дещо збільшилися залишки по рахунку «Запасні частини». Пов'язано

це із ростом цін на придбання в 2014 році запасних частин для виробничих потреб. Починаючи з листопада 2014 року, підприємство розраховує вартість незавершеного виробництва у вартості залишків напівфабрикатів на кінець місяця - це вартість дріжджового концентрату, який знаходиться в ємностях для відсепарованого дріжджового молочка, призначеного для подальшого пакування.

Незначне збільшення вартості залишків готової продукції на кінець року пов'язане із збільшенням собівартості товарної продукції на складах.

Зміни за іншими статтями запасів не є значними.

В грудні 2014 року проведено інвентаризацію всіх запасів, за результатами інвентаризації лишків і нестач не виявлено. Під час проведення інвентаризації проведено обстеження запасів товарно-матеріальних цінностей, які зберігаються на складах підприємства станом на 01.10.2014 р., протягом періоду, що перевищує 1 рік. Використовуючи метод тестування запасів на знецінення, заснований на оцінці фізичного стану запасів, комісією проведено обстеження щодо фізичного стану запасів з метою виявлення конкретних одиниць (партій) запасів, що ушкоджені або застарілі і не можуть бути використаними за призначенням. Під час обстеження встановлено, що основна частина залишків ТМЦ, які зберігаються на складі протягом періоду, що перевищує 1 рік, є неушкодженими, не втратили своїх первісних якостей і можуть бути використані в подальшому за призначенням. В бухгалтерському обліку ці запаси продовжують обліковуватися за собівартістю.

7.6 Дебіторська заборгованість

В процесі ведення господарської діяльності підприємство укладає угоди, тобто стає стороною договору і внаслідок цього має юридичне право отримувати грошові кошти або юридичний обов'язок їх сплатити. В результаті визнаються фінансові інструменти, такі як дебіторська та кредиторська заборгованість.

Наявність дебіторської заборгованості наведена в таблиці (за справедливою вартістю).

Сума на 31.12.2014р. Сума на 01.01.2014р. Відхилення

Фінансова заборгованість

Торгівельна заборгованість 9 856 6 238 3 618

Нефінансова заборгованість

Заборгованість за авансами виданими 1 995 1 253 742

Заборгованість по розрахункам з бюджетом 8 346 11 871 - 3 525

Інша поточна заборгованість 135 287 -152

Загалом 20 332 19 649 683

Дебіторська заборгованість відображається за її справедливою вартістю, за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Резерв нараховується виходячи з строку прострочення виконання зобов'язань. Станом на 31.12.2014р. Створено резерв сумнівних боргів в сумі 66,0 тис. грн. відносно дебіторської заборгованості за виданими авансами.

Обсяги дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги збільшилися на кінець 2014 року, пов'язано це із погіршенням фінансового стану покупців.

Збільшилась на кінець 2014 року дебіторська заборгованість за розрахунками з контрагентами по авансам виданим. Це пов'язане із наявністю значних сум авансових платежів за енергоносії станом на кінець року.

Зміна дебіторської заборгованості по розрахункам з бюджетом наведено в таблиці:

Податок Заборгованість на 31.12.2014р. Заборгованість на 01.01.2014р. Відхилення

Податок на прибуток 4714 9081 -4367

ПДВ 3628 2778 +850

Інші податки 4 12 -8

Загалом 8346 11871 -3525

7.7 Грошові кошти та їх еквіваленти

Підприємством відкриті у обслуговуючих банках поточні рахунки в національній валюті.

Нижче наведені данні про залишок коштів на поточних та депозитних рахунках підприємства:

На 31.12.2014р. На 01.01.2014р. Відхилення
Грошові кошти на банківських рахунках 4 313 9 137 -4 824
Загалом грошових коштів 4 313 9 137 -4 824

Справедлива вартість грошових коштів дорівнює їх балансовій вартості.
Значне зменшення грошових коштів пов'язане із придбанням меляси бурякової для виробництва та необоротних активів протягом 2014 року.

7.8 Власний капітал

Власний капітал підприємства представляє собою грошові кошти, внесені акціонерами (засновниками), а також кошти, утворені в процесі подальшої діяльності товариства. Власний капітал — це чисті активи підприємства.

Активи, з одного боку, характеризують економічні ресурси, а з іншого — права на них і на одержання майбутніх доходів. Хоча власники беруть на себе максимальний ризик, вони мають право на залишкову нагороду, пов'язану з ним.

У відповідності з п. 49 Концептуальної основи складання та подання фінансових звітів, власний капітал є часткою в активах підприємства, яка залишилась після вирахування всіх його зобов'язань. Цим документом (п.65) передбачена можливість поділу власного капіталу на підкласи. В акціонерному товаристві виділяються такі підкласи власного капіталу:

кошти, внесені акціонерами;
нерозподілений прибуток;

резерви, які відображають асигнування нерозподіленого прибутку.

Така класифікація використовується користувачами фінансових звітів для прийняття управлінських рішень за умови визначення в ній правових та інших обмежень щодо звітності Товариства, розподілу та використання власного капіталу, а також прав сторін з часткою власності у Товаристві на отримання дивідендів або на виплати капіталу.

Статутний капітал ПАТ «НАДСЖДА» становить 101 325 тис. грн. Розмір статутного капіталу визначається загальною номінальною вартістю акцій Товариства. Статутний капітал Товариства поділений на 9 649 576 простих іменних акцій та 424 привілейовані іменні акції. Загальна кількість акцій становить 9 650 000 штук. Номінальна вартість кожної акції складає 10 гривень 50 копійок. Статутний капітал протягом 2014 року не змінювався.

Резервний капітал Товариства становить 195 тис. грн. Сума резервного капіталу протягом 2014 року не змінювалася.

Сума нерозподіленого прибутку станом на кінець 2014 року дорівнює 34 068 тис. грн., нерозподілений прибуток виріс на 2 235 тис. грн. – суму чистого фінансового результату.

Якщо порівняти суму чистого фінансового результату за 2014 рік з аналогічним показником за 2013 рік, то слід відмітити значне зменшення - майже у 3 рази. В 2013 році підприємство мало чистий прибуток 6 671 тис. грн.

На розмір чистого прибутку у 2014 році мали вплив декілька чинників – це збільшення собівартості реалізованої продукції, зменшення обсягів продажу продукції, коливання курсів валют протягом року та зменшення доходів від розміщення грошових коштів на депозитах. Загальними зборами акціонерів, які відбулися 24.04.2014 року рішення про розподіл прибутку та виплату дивідендів не приймалося. Прибуток, отриманий у 2013 році збільшив суму нерозподіленого прибутку.

Рух власного капіталу підприємства наведено у таблиці.

Назва показника Залишок на 01.01.2014р. Надійшло Витрачено Залишок на 31.12.2014р.

Статутний капітал 101 325 101 325

Резервний капітал 195 195

Нерозподілений прибуток 31 833 2 235 34 068

Загалом 133 353 2 235 135 588

7.9 Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток за 2014 рік складаються з таких компонентів:

Поточний податок на прибуток 1 934

Відстрочені податки 22

Загалом витрат з податку на прибуток 1 956.

Податок з оподатковуваного прибутку, розрахований згідно з українським податковим законодавством, відрізняється від теоретичної суми, розрахованої шляхом множення суми прибутку до оподаткування на відповідну ставку оподаткування. Звірка очікуваних і фактичних витрат з податку на прибуток надана нижче:

Прибуток до оподаткування 4 191

Теоретична сума доходу з податку по встановленій законом ставці податку 754

Податковий ефект статей, що не враховуються для цілей оподаткування:

Витрати, не враховані в цілях оподаткування 1 202

Доходи, не враховані в цілях оподаткування

Вплив зміни ставки оподаткування

Витрати з податку на прибуток 1 956

Відповідно до норм Податкового кодексу України ставка оподаткування податку на прибуток дорівнює 18 %.

Через відмінність між принципами оподаткування, викладеними в Податковому кодексі, і принципами викладеними в МСФЗ, виникають тимчасові різниці між балансовою вартістю окремих активів та зобов'язань для цілей формування фінансової звітності та їх вартістю для цілей розрахунку оподатковуваного прибутку. Податковий ефект змін таких тимчасових різниць наведено в таблиці.

На 01.01.2014р. Віднесено на фінансовий результат На 31.12.2014р.

Резерв на виплату премій 127 14 113

Забезпечення на виплату відпусток працівникам 123 15 108

Забезпечення витрат поточного року 11 -7 18

Сума витрат на ремонт основних засобів, віднесена на витрати в бухгалтерському обліку, та на збільшення вартості об'єктів — у податковому 16 - 16

Визнані чисті відстрочені податкові активи 277 22 255

7.10 Поточна кредиторська заборгованість

Наявність кредиторської заборгованості станом на 31.12.2014р. наведено в таблиці.

Сума на 31.12.2014р. Сума на 01.01.2014р. Відхилення

Торгівельна заборгованість 2421 2053 368

Інші поточні зобов'язання 315 196 119

Податки до сплати 88 11 77

Заборгованість перед працівниками із заробітної плати 215 140 75

Заборгованість зі страхування 88 16 72

Загалом 3127 2416 711

Кредиторська заборгованість станом на 31.12.2014р. збільшилась в порівнянні з заборгованістю станом на 01.01.2014р. за рахунок збільшення всіх видів заборгованостей та інших поточних зобов'язань.

7.11 Поточні забезпечення

Підприємство створює різні поточні резерви.

Сума, що визнається в якості резерву, є найкращою оцінкою витрат, необхідних для врегулювання зобов'язання, на звітну дату.

При створенні резерву беруться до уваги тільки ті зобов'язання, які виникають в результаті минулих подій, не пов'язаних з майбутніми діями підприємства.

Інформація про наявність поточних забезпечень наведена у таблиці.

Забезпечення (резерв) Сума на 01.01.2014р. Сума на 31.12.2014р. Відхилення

Забезпечення на виплату відпусток працівникам 682 602 -80

Забезпечення на виплату премій працівникам 710 634 -76

Забезпечення витрат поточного року 462 492 30

Забезпечення під судові розгляди 258 4076 3818

Загалом 2112 5804 3692

Створені забезпечення використовуються лише для відшкодування тих затрат, для покриття яких вони були створені.

7.12 Виручка від реалізації

Виручка від реалізації готової продукції за 2014 рік склала 88 410 тисяч гривень.

Підприємство визнає виручку від реалізації у той момент, коли до покупця переходять значні ризики та вигоди, пов'язані з правом власності на готову продукцію відповідно до Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів "Інкотермс".

7.13 Елементи операційних витрат

У 2014 році підприємством понесені наступні операційні витрати:

Собівартість реалізованої продукції 69 414

Адміністративні витрати 6 851

Витрати на збут 6 305

Інші операційні витрати 5 940

Загалом 88 510

Дані витрати склалися з таких елементів витрат:

Матеріальні витрати 51 964

Витрати на оплату праці 12 283

Відрахування на соціальні заходи 3 617

Амортизація 5 956

Інші операційні витрати 13 886

Зміна вартості незавершеного виробництва та готової продукції -46

Собівартість реалізованих товарів, запасів 850

Загалом 88 510

7.14 Інші операційні доходи

Інші операційні доходи за 2014 рік склали 3 943 тис. грн. і складаються з:

надходжень відсотків від розміщення тимчасово вільних коштів на рахунках у установах банків;

доходів від операційної курсової різниці;

доходів від реалізації оборотних активів.

7.15 Інші доходи

Інші доходи за 2014 рік склали 621 тис. грн. і складаються з доходу від оприбуткування матеріалів, отриманих від ремонтів та ліквідації основних засобів.

7.16 Інші витрати

Інші витрати за 2014 рік склали 273 тис. грн. – це витрати, пов'язані з ліквідацією основних засобів (залишкова вартість та витрати на демонтаж).

7.17 Прибуток на акцію

Згідно з МСБО 33 «Прибуток на акцію», базисний прибуток на акцію обчислюється шляхом ділення чистого прибутку (збитку) певного періоду, який може бути розподілений між власниками звичайних акцій, на середньозважену кількість звичайних акцій, які знаходяться в обігу протягом цього періоду.

Дані про прибуток на акцію за 2014 рік наведені у таблиці.

Стаття Одиниця виміру Показник за рік

Середньорічна кількість простих акцій шт. 9 649 576

Скоригована середньорічна кількість простих акцій шт. 9 649 576

Чистий прибуток за рік Тис. грн. 2 235

Чистий прибуток на одну просту акцію Грн. 0,2316

Скоригований чистий прибуток на одну просту акцію Грн. 0,2316

7.18 Інший сукупний дохід

Протягом 2014 року підприємство не здійснювало операцій, які могли призвести до збільшення або зменшення іншого сукупного доходу.

Голова правління Сьомін Ігор Михайлович

Головний бухгалтер Самчик Людмила Василівна